

VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 1 del 09/02/2022

Il giorno mercoledì 09 febbraio 2022 alle ore 17.30, previa regolare convocazione prot.n. 1061 del 02 febbraio 2022, si è svolta, in video conferenza mediante GOOGLE Meet la riunione del Consiglio d'Istituto per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente;
2. Ratifica disposizioni del Dirigente Scolastico relative alle variazioni al Programma Annuale 2021 per finanziamenti MIUR assegnati dopo il 30/11/2021;
3. Programma Annuale 2022;
4. Resoconto ordini effettuati progetto "Coop per la scuola", "Amici di scuola" con Esselunga.
5. Iscrizioni A.S. 2022/2023: numero di iscritti nei tre ordini di scuola;
6. Autorizzazione interventi esperti esterni e ratifiche interventi già effettuati;
7. Assunzione a bilancio Progetto PON FESR – Smart Board
8. Assunzione a bilancio Progetto PON FESR – Cablaggio Strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici
9. Convenzione con I.I.S. "Dalla Chiesa- Spinelli" per progetto P.C.T.O. (Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento);

Risultano presenti i Sigg.:

- | | |
|--------------------------|------------------------------------|
| ✓ 1) Marchi Paola | Dirigente Scolastico; |
| ✓ 2) Berga Sonja | Docente |
| 3) Ferraris Alessia | Docente |
| ✓ 4) Guerriero Gabriella | Docente |
| ✓ 5) Lauretano Sonia | Docente; |
| 6) Longobardi Nadia | Docente |
| ✓ 7) Russo Gabriella | Docente; presente dalle ore 17.49 |
| ✓ 8) Bonomi Isabella | Genitore; |
| ✓ 9) Busiello Alessandra | Genitore |
| ✓ 10) Crivellaro Laura | Genitore; |
| ✓ 11) Furno Loris | Genitore; presente dalle ore 17.44 |

Risultano assenti:

- | | |
|--------------------|-----------|
| ✓ 1) Galli Simona | A.T.A.; |
| ✓ 2) Minesso Diego | Genitore; |
| ✓ 3) Rossi Monica | Genitore |

Constatata la validità della seduta, il Dirigente Scolastico comunica che la sig.ra Galli Simona, segretario verbalizzante, assente, chiede pertanto la disponibilità di un docente. Si offre l'ins. Sonja Berga .

Partecipa alla seduta il DSGA – Tiziana Orsina per illustrare le parti relative al Programma Annuale e ai punti 2-7-8..

Si procede quindi alla trattazione dei punti all'ordine del giorno:

Presiede la riunione il Presidente del Consiglio d'Istituto la Sig.ra Busiello Alessandra assistita con funzioni di segretario dalla sig.ra Sonja Berga.

PUNTO NR. 1 – LETTURA ED APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

Il verbale della seduta precedente è stato trasmesso in copia a tutti i componenti. Il verbale è approvato all'unanimità (9 componenti).

**PUNTO NR. 2 – RATIFICA DISPOSIZIONI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO
RELATIVE ALLE VARIAZIONI AL PROGRAMMA ANNUALE 2021
SUCCESSIVAMENTE AL 22.12.2022**

Il DSGA illustra ai membri del Consiglio di Istituto Il punto all'o.d.g. che è stato trasmesso ai componenti del Consiglio di Istituto di seguito integralmente riportato:

Il Dirigente Scolastico

VISTO il P.A. 2021 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 02/2021 del 11/02/2021;
VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n.129 – art. 10;
VISTE le nuove maggiori entrate o accertate diminuzioni rispetto alla previsione iniziale, registrate dopo l'ultima riunione, in data 22/12/2021, del Consiglio di Istituto e di seguito elencate:

Finanziamenti dello Stato Vincolati

- funzionamento amministrativo didattico sofferenze finanziarie a.f. 2021 da parte del Ministero dell'Istruzione per un importo di € 262,11 accreditate in data 23.12.2021. La somma verrà iscritta all'Aggregato A01 – Funzionamento Generale e Decoro della scuola per l'importo di € 262,10 e sull'Aggregato A01-04 Risorse ex art.31, comma1, lettera a) D.L. 41/2021 per l'importo di € 0,01;
- Il Dirigente Scolastico, preso atto di una maggior entrata di € 262,11 come sopra descritto

DISPONE

- di apportare la seguente variazione n. 16 al Programma Annuale 2021 di seguito elencata:

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
03 01	DOTAZIONE ORDINARIA	7.439,33	5.524,20	262,11	13.225,64
				262,11	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	13.742,46	2.814,24	262,10	16.818,80
A01 04	Risorse ex art.31, comma 1, lettera a) D.L. 41/2021	0,00	7.445,47	0,01	7.445,48
				262,11	

Le variazioni al Programma annuale 2021 vengono ratificate dal Consiglio d'Istituto, all'unanimità (9 componenti) con **Delibera nr. 1/2022.**

PUNTO NR. 3 – Programma Annuale 2022

Il Presidente del Consiglio di Istituto invita il D.S.G.A. a introdurre la relazione sul Programma Annuale presentata in Giunta Esecutiva in data 13/01/2022.

Il D.S.G.A. segnala che una copia della relazione è già stata consegnata a tutti i componenti.

Segnala inoltre che i revisori dei conti non hanno effettuato in presenza la visita ispettiva ma hanno trasmesso in data 27/01/2022, di concerto, parere favorevole in base alla documentazione loro inoltrata dopo la riunione della Giunta Esecutiva.

Si riporta di seguito il testo della Relazione:

La presente relazione al Programma Annuale per l'esercizio Finanziario 2022 viene formulata tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- Decreto 28/08/2018 n. 129, articoli 3,4 e 5; Regolamento Gestione Amministrativo-Contabile
- Nota prot. n.19270 del 28/09/2018 del MIUR
- Nota prot.n.25674 del 20/12/2018 del MIUR
- Nota prot.n.2348 del 06/02/2019 del MIUR – Modifiche al Piano dei conti
- Nota prot. n.21503 del 30/09/2021 del Ministero dell'Istruzione

Relazione del Dirigente Scolastico con la collaborazione del Direttore dei servizi generali ed amministrativi
ai sensi dell'articolo 5 comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129

La presente relazione viene presentata alla Giunta Esecutiva, in allegato al Programma Annuale modello "A" per l'esercizio finanziario 2022, in ottemperanza alle disposizioni impartite dall'articolo 5, comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129.

Per la stesura del Programma Annuale il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi ad esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

- Coerenza con le previsioni del P.T.O.F. approvato dal Consiglio d'Istituto del 30/10/2018 con delibera n° 49 ed il successivo aggiornamento Progetti per l'a.s. 2021/2022 in data 02/12/2021
- Le risorse disponibili provenienti dallo Stato, dall'Unione Europea, dagli Enti locali, dalle Famiglie degli alunni;
- Il vincolo di destinazione dell'Avanzo di Amministrazione e relativo riutilizzo nelle stesse finalità;
- I bisogni specifici dell'istituzione scolastica;
- La risposta che la scuola, in quanto istituzione è tenuta a dare;
- Gli elementi e le attività che caratterizzano l'Istituto.

Gli obiettivi del Programma Annuale 2022 esprimono in sintesi quanto progettato nel PTOF ovvero, in una prospettiva unitaria all'educazione della persona, valutato il contesto socio-economico del bacino di utenza ed i relativi bisogni, le scuole dei tre ordini dell'Istituto si propongono, attraverso idonei percorsi didattici disciplinari ed interdisciplinari riferiti alle vigenti indicazioni ministeriali e alle otto competenze chiave europee, di considerare con la massima attenzione i seguenti ambiti operativi:

1. APPRENDIMENTO, CONOSCENZA E COMPETENZE

- ✓ Amore per la conoscenza e gusto per lo studio.
- ✓ Acquisizione di un efficace metodo di studio e di lavoro individuali.
- ✓ Piacere per la lettura e cura nell'acquisizione delle capacità strumentali.
- ✓ Sviluppo delle abilità progettuali ed operative.
- ✓ Attenzione al recupero e al potenziamento delle abilità e delle competenze acquisite.
- ✓ Strutturazione di percorsi didattici personalizzati, con individuazione di metodologie e strumenti compensativi/dispensativi, per alunni con Disturbi Specifici dell'Apprendimento e altri Bisogni Educativi Speciali.

2. CONTINUITÀ EDUCATIVA

- ✓ Raccordo didattico educativo tra i diversi ordini di scuole dell'Istituto.
- ✓ Raccordo didattico formativo tra Scuola Secondaria di I grado e Scuole ed Istituti Superiori.

3. ACCOGLIENZA ED INTEGRAZIONE DEGLI ALUNNI STRANIERI

- ✓ Attività specifiche per favorire l'integrazione degli alunni stranieri, specie se di recente immigrazione, nella classe.
- ✓ Elaborazione di piani di studio personalizzati centrati sull'insegnamento/apprendimento della lingua italiana.

4. INTEGRAZIONE DEGLI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI E CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI
 - ✓ Attività specifiche per favorire l'integrazione degli alunni disabili nel gruppo classe.
 - ✓ Interventi di sostegno e percorsi specialistici con il contributo di operatori esterni.
 - ✓ Elaborazione e attuazione di PDP per alunni con BES.

5. EDUCAZIONE ALLA SALUTE
 - ✓ Iniziative tese a favorire situazioni di benessere nella scuola.
 - ✓ Percorsi e progetti di educazione alimentare.

6. EDUCAZIONE MOTORIA E LUDICO-SPORTIVA
 - ✓ Sviluppo armonico ed equilibrato della persona.
 - ✓ Padronanza delle abilità motorie di base.
 - ✓ Partecipazione a eventi e manifestazioni sportive (Giochi Sportivi Studenteschi).

7. FORMAZIONE CIVICO - POLITICA
 - ✓ Educazione alla pace ed alla non violenza.
 - ✓ Educazione alla mondialità e ai valori di tolleranza, integrazione e cooperazione.
 - ✓ Educazione stradale.

8. EDUCAZIONE ALLA CITTADINANZA E ALL'AMBIENTE
 - ✓ Conoscenza e valorizzazione degli aspetti naturalistici, antropici nonché delle forme espressive e culturali proprie della tradizione locale.
 - ✓ Maturazione di comportamenti responsabili e rispettosi dell'ambiente.

9. CONOSCENZA DELLE LINGUE STRANIERE
 - ✓ Lingua inglese nella Scuola dell'Infanzia e nella Scuola Primaria.
 - ✓ Lingua inglese e tedesca nella Scuola Secondaria di I grado.

10. CONOSCENZA E UTILIZZO DEGLI STRUMENTI MULTIMEDIALI
 - ✓ Alfabetizzazione informatica in tutti gli ordini di scuola.
 - ✓ Uso del PC, della rete Internet e delle Lavagne Interattive Multimediali.
 - ✓ Conoscenza ed utilizzo di altre risorse e strumentazioni multimediali.

La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile si esprime in termine di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.

Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza.

Le spese sono aggregate per destinazione e fonte di finanziamento, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative e didattiche, progetti.

A ciascuna destinazione di spesa compresa nel programma annuale per l'attuazione del P.T.O.F. è allegata una scheda illustrativa finanziaria, predisposta del D.S.G.A..

Per ogni progetto è indicata la fonte di finanziamento e la spesa complessiva prevista per la sua realizzazione

Si descrivono dettagliatamente gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse in coerenza con le previsioni del P.T.O.F.. Si evidenziano, altresì, in modo specifico, le finalità e le voci di spesa cui vengono destinate le entrate derivanti dal contributo volontario delle famiglie, nonché quelle derivanti da erogazioni liberali, anche ai sensi dell'articolo 1, commi 145 e seguenti della legge n. 107 del 2015.

Al fine della determinazione delle somme riportate nel Programma annuale, sono stati tenuti in considerazione e in debita valutazione i seguenti elementi:

1. La popolazione scolastica

Gli alunni iscritti all'Istituto Comprensivo "A. Fogazzaro" di Baveno nel corrente anno scolastico sono in numero di 382 unità, distribuiti su 22 classi, così ripartiti nei diversi plessi e gradi di scuole dell'Istituto:

Scuole di Baveno - Sede

Scuola Secondaria di Primo grado
N. 6 classi

Scuole della frazione Oltrefiume

Scuola dell'Infanzia
N. 2 sezioni
Scuola Primaria
N. 5 classi

Scuole della frazione Feriolo

Scuola dell'Infanzia
N. 1 sezione
Scuola Primaria
N. 8 classi

L'Istituto si colloca in una zona a forte processo immigratorio.

Tra gli alunni iscritti gli stranieri, in prevalenza extracomunitari, sono in numero di 32 di cui 10 alla scuola secondaria di I grado, 13 alla scuola primaria e 9 alla scuola dell'infanzia.

2. A) Risorse umane, il personale

L'organico docente in servizio nell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da nr. 56 unità così suddivise:

Scuola dell'Infanzia n. 12 insegnanti

nr. 5 titolari con orario completo su posto comune

nr. 1 insegnante di R.C. per nr. 4 ½ con titolarità c/o IC di Verbania Intra e completamento c/o IC Gravellona Toce

nr. 1 insegnante a tempo determinato sino al 30/06/2022 su posto normale per n. 25 ore settimanali

nr. 1 insegnante a tempo determinato sino al 31/08/2022 per attività di sostegno per n. 25 ore settimanali

nr. 3 insegnanti a tempo determinato sino al 30/06/2022 per attività di sostegno per n. 25 ore settimanali

nr. 1 insegnante a tempo determinato sino al 31/03/2022 per attività di potenziamento per n. 25 ore settimanali – POSTO COVID

Scuola Primaria n. 27 insegnanti

Plesso di Feriolo – 15 insegnanti

nr. 9 titolari su posto di tipo comune per n. 24 ore settimanali

nr. 1 titolare su posto di tipo comune per n.24 ore settimanali di cui 7 Plesso di Feriolo e 15 plesso di Oltrefiume

nr. 1 titolare di sostegno per n. 24 ore settimanali

nr. 4 insegnanti a tempo determinato su posto di sostegno per complessive n. 24 ore settimanali fino al 30/06/2022

Plesso di Oltrefiume –9 insegnanti

nr. 5 titolari su posto di tipo comune per n.24 ore settimanali

nr. 1 titolare su posto di tipo comune per n.12 ore settimanali

nr. 1 titolare su posto di tipo comune per n.24 ore settimanali di cui 7 Plesso di Feriolo e 15 plesso di Oltrefiume

nr.2 insegnanti a tempo determinato su posto di sostegno per complessive n. 24 ore settimanali fino al 30/06/2022

L'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria viene effettuato come segue:

nr. 1 titolare su posto di lingua inglese per n. 12 ore plesso di Feriolo

nr. 1 insegnante a tempo determinato sino al 30/06/2022 Oltrefiume

L'insegnamento della religione cattolica nella scuola primaria viene effettuato come segue:

nr. 1 insegnante supplente sino al 31/08/2022 per nr. 10 + 1 ore settimanali sul plesso di Oltrefiume

nr. 1 insegnante supplente sino al 31/08/2022 per nr. 16 + 1 ore settimanali sul plesso di Feriolo;

Scuola Secondaria di primo grado n. 17 docenti

- nr. 5 docenti per materie letterarie (n. 3 titolari e n. 2 docenti a tempo determinato) e n. 1 docente part-time ore 12 per attività di potenziamento
- nr. 3 docenti per scienze matematiche (n. 1 titolare e n. 2 docenti a tempo determinato)
- nr. 1 docente titolare di lingua inglese
- nr. 1 docente a tempo determinato di lingua tedesca (part-time) per n. 12 ore settimanali
- nr. 1 docente a tempo determinato di educ.ne fisica per n. 12 ore sett.li a completamento di n. 6 ore settimanali presso IC di Stresa
- nr. 1 docente a tempo determinato di educ.ne musicale per n. 12 ore sett.li a completamento di n. 12 ore settimanali presso IC di Stresa
- nr. 1 docente a tempo determinato di educ.ne tecnica per n. 12 ore sett.li a completamento di n. 12 ore settimanali presso IC di Verbania Pallanza
- nr. 1 docente titolare di educ.ne artistica per n. 18 ore sett.li
- nr. 1 docente a tempo determinato per attività di sostegno per n. 18 ore sett.li
- nr. 1 docente I.R.C. per n. 6 ore sett.li con completamento per nr. 8 ore presso I.C. "Rebora" di Stresa sino al 31.08.2022.
- nr. 5 ore settimanali per "attività alternative alla religione cattolica": n. 3 incarichi sino al 30/06/2022 a n. 2 docenti titolari e n. 1 docente a tempo determinato.

L'organico non docente in servizio nell'Istituto è costituito da n. 24 unità così suddivise:

Direttore dei S.G.A. n. 1 RUOLO

Assistenti Amministrativi n. 3 RUOLO + n. 1 supplente sino al 30/06/2022 per n. 18 ore settimanali

Assistente Tecnico n. 1 RUOLO presente saltuariamente secondo calendario predisposto dal D.S. della scuola polo I.C. di Verbania Intra su n. 8 scuole (I.C. Cannobio – I.C. Gravellona Toce – I.C. Alto Verbano – I.C. Stresa – I.C. Verbania Pallanza – I.C. Verbania Trobaso – I.C. Verbania Intra – I.C. Baveno)

Collaboratori Scolastici n. 17 di cui

- 06 RUOLO di cui 2 part-time per n. 21 ore settimanali
- 06 supplenti 36 ore sino al 30.06.2022
- 01 supplente part-time sino al 30.06.2022 per n. 18 ore settimanali
- 02 supplenti part-time sino al 30.06.2022 per n. 15 ore settimanali
- 02 supplenti sino al 31/03/2022 su posti organico COVID

B) Risorse strutturali (locali, edifici, spazi interni ed esterni)

L'Istituto Comprensivo, con tutti i suoi plessi, è dotato dei seguenti edifici:

- Scuola Secondaria di I grado sita in Via Brera n. 12 – sede delle 6 classi di scuola secondaria e degli uffici di segreteria e dirigenza. L'edificio è dotato di palestra;
- Scuola primaria di Oltrefiume sita in Piazzale Giordano – sede delle 5 classi di scuola primaria. L'edificio è dotato di palestra;
- Scuola primaria di Feriolo sita in Via Caretto nella frazione di Feriolo. L'edificio della scuola primaria è stato inaugurato nel mese di settembre 2018 ed è sede delle attuali 8 classi della scuola primaria di Feriolo. E' dotato di ulteriori spazi: aula informatica (da allestire) – aula di artistica – spazi aperti dotati di divanetti per la lettura – spazio per attività di motoria – locale mensa;
- Scuola dell'Infanzia di Oltrefiume sita in Via Oltrefiume n.33 nella frazione Oltrefiume, ospita due sezioni della scuola dell'infanzia;
- Scuola dell'Infanzia di Feriolo sita in Via Caretto nella frazione Feriolo, ospita una sezione della

scuola dell'infanzia;

La sede Centrale di Baveno, ubicata nell'edificio di via Brera n. 12, è dotata di locali, sia per gli uffici amministrativi, sia per le classi, di spazi interni ed esterni e di "aule speciali".

C) Risorse strumentali

L'Istituto è dotato di un servizio di Segreteria informatizzato, di aule attrezzate dal punto di vista informatico nella sede della Scuola Secondaria di Primo grado di Baveno e nelle scuole primarie di Baveno e Feriolo, di attrezzature e di sussidi didattici dislocati nei vari plessi, il cui patrimonio è da incrementare e da rinnovare.

3. Il contesto socio - ambientale

L'ambiente socio-economico culturale non è del tutto omogeneo: sono presenti realtà diversificate a seconda delle famiglie di appartenenza, da un livello culturale elementare ad uno medio-alto. Da un punto di vista economico il territorio comprende soprattutto attività turistiche. Sono presenti, inoltre, attività del settore secondario (Industrie di minuterie metalliche, lavorazione ed estrazione del granito).

Nei vari plessi sono presenti allievi diversamente abili ed alunni che presentano situazione di disadattamento scolastico legate a difficoltà socio-affettivo-relazionali con conseguenti problemi di apprendimento.

Il Comune di Baveno effettua il trasporto degli alunni dalle frazioni alla sede centrale per la frequenza della Scuola Secondaria di Primo grado e alle scuole primarie, provvede al servizio mensa, al servizio pre-scuola e ad attività specifiche per garantire il "terzo pomeriggio" impegnato.

I genitori partecipano agli organi collegiali e sono coinvolti in alcuni momenti particolari della vita scolastica. La scuola ogni anno nomina una commissione continuità con la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado e trasmette un foglio notizie sugli alunni che passano al grado successivo.

4. Il Finanziamento statale per l'anno 2022

Il Programma Annuale è stato predisposto in base alle disposizioni del Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca – Dipartimento per la programmazione – Direzione generale per le risorse umane e finanziarie – diramate con nota prot. n.21503 del 30/09/2021 che assegna le risorse finanziarie messe a disposizione per la programmazione relativa al periodo gennaio – agosto 2022 che ammontano a complessivi **€ 5.093,66**.

Saranno oggetto di integrazione finanziaria da disporsi nel corso dell'anno tutti i contributi che perverranno quale specifica integrazione dei fabbisogni segnalati a seguito del monitoraggio svolto dal Ministero dell'Istruzione.

5. Altri Finanziamenti per l'anno 2022

Le somme iscritte nella previsione per l'anno 2022 sono così ripartite:

Finanziamenti da Fondi Europei di Sviluppo Regionale (FESR) :

- 1. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre Avviso di riapertura dei termini della procedura "a sportello" prot. n. 43830 dell'11 novembre 2021.**

A seguito dell'approvazione delle graduatorie con decreto del Direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 26 ottobre 2021, n. 519, la proposta presentata dall'I.C. "Fogazzaro" di Baveno risulta ammessa a finanziamento a valere sulle risorse del Programma operativo nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – React EU.

L'importo complessivo del progetto ammesso al finanziamento è pari a **€ 26.265,28** - Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica - codice

progetto 13.1.2A-FESRPON-PI-2022-27.

2. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. *Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.*

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” – Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole. Avviso di riapertura dei termini della procedura “a sportello” prot. n. 43813 dell’11 novembre 2021.

A seguito dell’approvazione delle graduatorie con decreto del Direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale 27 dicembre 2021, n. 517, la proposta presentata dall’I.C. “Fogazzaro” di Baveno risulta ammessa a finanziamento a valere sulle risorse del Programma operativo nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – React EU.

L’importo complessivo del progetto ammesso al finanziamento è pari a **€ 34.682,76** . Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici - - codice progetto 13.1.1A-FESRPON-PI-2022-6.

Finanziamenti da Enti Locali :

- Finanziamento Comune di Baveno da Convenzione per gestione servizi scolastici a.s. 2021/2022 - per un importo di **€ 2.866,35**; Finanziamento da parte del Comune di Baveno di **€ 7.750,00** quale assegnazione somme per l’anno 2022 per fronteggiare il funzionamento didattico e amministrativo in base alle due Convenzioni che verranno stipulate con il Comune di Baveno. I suddetti finanziamenti sono stati assegnati dall’Amministrazione Comunale con comunicazione prot.n.1281 in data 19/10/2021.

Finanziamenti da privati:

- Finanziamenti da alunni e genitori per assicurazioni per un importo complessivo di **€ 3.000,00**;
 - Finanziamento da personale docente e ATA per assicurazione per un importo complessivo di **€ 260,00**;
- Le suddette somme corrispondono alle somme accertate nell’esercizio finanziario 2022 per le medesime finalità. Non si prevede al momento l’iscrizione di somme a carico delle famiglie per visite di istruzione, attività sportive, partecipazione progetti – attività teatrali - Musei. Saranno eventualmente oggetto di variazione al Programma Annuale.

Entrate per interessi :

- Non si prevede al momento l’iscrizione delle somme relative agli interessi maturati sul conto corrente postale e sul conto di tesoreria Banca Italia. L’iscrizione avverrà solo a seguito dell’effettivo accertamento. Trattasi di somme esigue che complessivamente non superano la previsione di € 1,00.

Il Programma annuale

E’ un dato di fatto che i finanziamenti statali non sono sufficienti per la realizzazione di tutte le attività - progettuali e non - inserite nel P.T.O.F., pertanto l’Istituto, accanto alle risorse relative all’avanzo di amministrazione ed alla dotazione ordinaria statale, deve reperire risorse finanziarie esterne aggiuntive, sia utilizzando i buoni rapporti di collaborazione esistenti con gli Enti Locali e sia, eventualmente, in ultima analisi, ricorrendo ai contributi di famiglie e di privati.

E’ chiaro che gli stanziamenti previsti per le spese riflettono ovviamente le risorse finanziarie a disposizione dell’Istituto e sono strettamente correlati alle spese che si prevede di sostenere effettivamente, attraverso una gestione che non può non tener conto anche delle seguenti condizioni:

- dislocazione dell’Istituto in cinque plessi;
- esigenze di dotare ciascun plesso di sussidi e strutture diversi e adeguati e del fatto che gran parte delle risorse finanziarie disponibili relative al finanziamento statale è destinato alle spese obbligatorie.

Pur tenendo presenti tali condizioni e pur considerando che in ogni caso la gestione deve tendere al miglioramento del servizio che la scuola istituzionalmente è tenuta ad offrire, nella elaborazione del Programma Annuale si è cercato di indirizzare le risorse su quelle spese che in tutti i modi possano:

- rafforzare il patrimonio delle risorse didattiche, scientifiche, librerie ed amministrative di cui la scuola già dispone;
- rafforzare il patrimonio delle risorse informatiche, al fine di mantenere la scuola aggiornata;
- ampliare l'Offerta Formativa con un'attività progettuale ampia;
- migliorare l'Offerta Formativa con l'introduzione di Progetti basati soprattutto sulla storia e l'ambiente del territorio e sulla disciplina sportiva.

Sulla base di quanto premesso, la GIUNTA ESECUTIVA, nella redazione del Programma Annuale procede all'esame delle singole aggregazioni e delle singole voci sia di entrata che di spesa.

Programma Annuale 2022 (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01 - Avanzo di amministrazione presunto	56.779,53
02 - Finanziamenti dell'Unione Europea	60.948,04
03 - Finanziamenti dello Stato	5.093,66
04 - Finanziamenti della Regione	0,00
05 - Finanziamenti da Enti locali o altre istituzioni pubbliche	10.616,35
06 - Contributi da privati	3.260,00
07 - Proventi da gestioni economiche	0,00
08 - Rimborsi e restituzione somme	0,00
09 - Alienazione di beni materiali	0,00
10 - Alienazione di beni immateriali	0,00
11 - Sponsor e utilizzo locali	0,00
12 - Altre entrate	0,00
13 - Mutui	0,00
TOTALE ENTRATE	136.697,58
SPESE	
A - Attività amministrativo-didattiche	123.421,64
P - Progetti	11.374,87
G - Gestioni economiche	0,00
R - Fondo di Riserva	400,00
TOTALE SPESE	135.196,51
Z - Disponibilità finanziaria da programmare	1.501,07
TOTALE A PAREGGIO	136.697,58

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Con Nota prot.n. 25863 del 9 novembre 2021 il Ministero dell'Istruzione, d'intesa con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, tenuto conto del perdurare del contesto emergenziale epidemiologico, anche al fine di ridurre i carichi di lavoro delle segreterie amministrative, ha previsto la possibilità di usufruire di una proroga di tutti i termini previsti dall'art. 5, commi 8 e 9, del D.I. n. 129/2018, di 45 giorni. Tale proroga rappresenta una disposizione di carattere transitorio e pertanto, riferita esclusivamente alla predisposizione ed approvazione del Programma Annuale 2022.

Pertanto la predisposizione del Programma Annuale 2022 di questa Istituzione scolastica – ad eccezione di quanto previsto dal D.I. 28/08/2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”- è avvenuta successivamente al 31 dicembre 2021 e la

cosiddetta "Situazione Amministrativa Presunta" – rappresentata nel modello C corrisponde a quella definitiva rappresentata nel modello J del Conto Consuntivo.

La situazione amministrativa presunta è prevista alla data del 31/12/2021.

Il saldo di cassa, pari a € 65.384,98 previsto nel modello C corrisponde alle risultanze del conto corrente bancario e della Banca d'Italia alla data del 31/12/2021.

Il programma espone un avanzo amministrazione presunto di € 56.779,53 come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

Utilizzo avanzo amministrazione presunto	Totale	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
A - ATTIVITA'	43.903,59	42.244,37	1.659,22
A01 - Funzionamento generale e decoro della scuola	11.437,02	10.526,24	910,78
A02 - Funzionamento amministrativo	748,44	0,00	748,44
A03 - Didattica	30.260,79	30.260,79	0,00
A04 - Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
A05 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	1.009,11	1.009,11	0,00
A06 - Attività di orientamento	448,23	448,23	0,00
P - PROGETTI	11.374,87	11.374,87	0,00
P01 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	401,83	401,83	0,00
P02 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	5.883,19	5.883,19	0,00
P03 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
P04 - Progetti per "Formazione/aggiornamento del personale"	5.089,85	5.089,85	0,00
P05 - Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G - GESTIONI ECONOMICHE	0,00	0,00	0,00
G01 - Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
G02 - Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
G03 - Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
G04 - Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato	55.278,46	53.619,24	1.659,22
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato	1.501,07	0,00	1.501,07
TOTALE	56.779,53	53.619,24	3.160,29

Si precisa che l'Avanzo di Amministrazione presunto al 31/12/2021 è stato coerentemente calcolato considerando gli impegni in programmazione fino al termine dell'esercizio finanziario ed è stato distribuito sulle Attività e sui Progetti secondo il vincolo di destinazione e bloccato per le stesse finalità nei Piani di Destinazione 2022 (vedi mod. D).

DETERMINAZIONE DELLE ENTRATE

01	Avanzo di amministrazione presunto:	56.779,53
01	Non vincolato:	3.160,29
02	Vincolato:	53.619,24

Per il Piano di destinazione si veda modello "D" sopra esposto.

02	Finanziamenti dell'Unione Europea:	60.948,04
02	FONDI EUROPEI DI SVILUPPO REGIONALE (FESR) - Piano di destinazione:	60.948,04
	A03.03 PON Digital Board per € 26.265,28	
	A03.04 PON Realizzazione reti locali cablate e wireless per € 34.682,76	

03		Finanziamenti dello Stato:	5.093,66
	01	Dotazione ordinaria: Piano di destinazione: A01 "Funzionamento generale e decoro della scuola" per € 956,52 A02 "Funzionamento Amministrativo" per € 3.737,14 R98 Fondo di riserva € 400,00 pari al 7,85% dotazione funz.to La quota riferita al <u>periodo settembre - dicembre 2022</u> sarà oggetto di successiva integrazione.	5.093,66

Alla data odierna non si prevedono finanziamenti ulteriori rispetto a quello indicato nella dotazione ordinaria. Il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, in via preventiva, ha comunicato con nota MIUR n° 21503 del 30 settembre 2021 la risorsa finanziaria relativa al periodo compreso tra il mese di gennaio ed il mese di agosto 2022 con l'intento di fornire il quadro certo e completo della dotazione finanziaria disponibile nel bilancio 2022, anche al fine della programmazione delle attività da inserire nel piano triennale dell'offerta formativa (PTOF), che viene elaborato sulla base dei bisogni reali e contestualizzati degli alunni e del territorio, secondo quanto previsto dall'art. 3 del DPR 275/1999 e in coerenza con l'articolo 1, comma 12 della legge del 13 luglio 2015, n. 107.

La Direzione Generale MIUR potrà disporre eventuali integrazioni alla risorsa finanziaria "Dotazione ordinaria" di cui sopra. In particolare, potranno essere disposte integrazioni **da accertare** nel bilancio secondo le istruzioni che verranno di volta in volta impartite per l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa. Ulteriori risorse finanziarie potranno essere assegnate, per altre esigenze, anche a cura di Direzioni Generali diverse dalla Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio – ufficio settimo. Le eventuali assegnazioni saranno destinate in appropriati **Piani di Destinazione (Attività / Progetti)**.

Le risorse economiche esposte in entrata dovranno permettere all'Istituto di ottenere un miglioramento ed un ampliamento della qualità del servizio scolastico. Inoltre esse permetteranno di realizzare le linee programmatiche e gli itinerari didattici, formativi e culturali quali quelli proposte nel P.T.O.F. di questo Istituto.

Nello stesso tempo le risorse economiche esposte in entrata potrebbero permettere di raggiungere l'obiettivo fondamentale che l'Istituto si propone, ossia quello di offrire una formazione che:

- sia altamente qualificata e qualificante;
- risponda il più possibile ai diversi bisogni sia generali che specifici degli alunni come, ad esempio, l'introduzione di nuovi progetti;
- permetta di raggiungere livelli di cultura sempre più alti;
- offra un orientamento sempre più idoneo e sicuro.

Le spese di personale per *supplenze brevi* sono retribuite dal M.E.F. attraverso l'inserimento dati da parte della scuola nella piattaforma SIDI del M.I.U.R. nel nodo "Rapporti di lavoro in cooperazione applicativa con il M.E.F."

Le spese di personale per la liquidazione di compensi accessori (fondi per il Miglioramento dell'Offerta Formativa – Misure incentivanti per progetti relativi alle Aree a rischio, a forte processo migratorio e contro l'emarginazione scolastica di cui all'art.2, comma 2, quinto alinea del CCNL 7/8/2014 – Ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti di cui all'art.30 del CCNL 29/11/2007 – Risorse per la Valorizzazione del merito del personale docente prevista dall'art. 1, comma 126, della legge 13/07/2015 n. 107) sono gestite nella piattaforma SIDI del M.E.F. e liquidate direttamente su inserimento dei dati da parte della scuola.

04		Finanziamenti della Regione:	0,00
----	--	-------------------------------------	------

Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di: appropriata **assunzione** in bilancio, connessa **variazione** e creazione di apposito **Piano di Destinazione**.

05		Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche:	10.616,35
	04	Comune vincolati Piano di destinazione	10.616,35

	<p>A01 "Funzionamento generale e decoro della scuola " - voce 01 – Funz. Gen.le con finanziamento Comune di Baveno per € 7.750,00.</p> <p>L'importo iscritto in bilancio, proviene da Finanziamento da parte del Comune di Baveno di € 7.750,00 quale assegnazione somme per l'anno 2022 – nota prot.n.12815 del 19/10/2021 - per fronteggiare il funzionamento didattico e amministrativo in base alla Convenzione che verrà stipulata con il Comune di Baveno.</p> <p>A01 "Funzionamento generale e decoro della scuola"- voce 02 – Funz. Gen.le – servizi in convenzione con Comune di Baveno per € 2.866,35.</p> <p>L'importo iscritto in bilancio, proviene da Finanziamento da parte del Comune di Baveno di € 2.866,35 quale saldo delle somme da corrispondere al personale Collaboratore Scolastico per servizio distribuzione merende scuola infanzia in base alla Convenzione che verrà stipulata con il Comune di Baveno – nota prot.n. 12815 del 19/10/2021.</p>	
--	---	--

Eventuali assegnazioni in corso d'anno saranno oggetto di appropriata **assunzione** in bilancio, connessa **variazione** e creazione di apposito **Piano di Destinazione**.

06		Contributi da privati:		3.260,00
	05	Contributi per copertura assicurativa alunni: L'importo stimato viene indirizzato al Piano di Destinazione: A01 "Funzionamento Generale e decoro della scuola" per l'intero importo. La previsione indicata è stata calcolata in base al numero degli alunni iscritti nell'a.s. 2021/2022. Eventuali differenze saranno oggetto di variazione di bilancio.	3.000,00	
	06	Contributi per copertura assicurativa personale: L'importo stimato viene indirizzato al Piano di Destinazione: A01 "Funzionamento Generale e decoro della scuola" per l'intero importo La previsione indicata è stata calcolata in base alle spese dei precedenti esercizi finanziari. Eventuali differenze saranno oggetto di variazione di bilancio.	260,00	
07		Proventi da gestioni economiche:		0,00
08		Rimborsi e restituzione somme:		0,00
09		Alienazione di beni materiali:		0,00
10		Alienazione di beni immateriali:		0,00
11		Sponsor e utilizzo locali:		0,00
12		Altre entrate:		0,00
13		Mutui:		0,00
DETERMINAZIONE DELLE SPESE				

Le spese sono state riportate come indicate nel Mod. A del Programma Annuale allegato alla presente. La relazione prosegue con l'indicazione delle Voci in Sottovoci al fine di poter controllare il flusso di spesa all'interno di ciascun Aggregato e Progetto.

Aggregazione A: ATTIVITA'

A	ATTIVITA'	123.421,64
----------	------------------	-------------------

A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	26.269,89
------------	---	------------------

Voce: A01 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	Importo previsione 7.658,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
01/01/13 - AVANZO Z01 ANNO PRECEDENTE	910,78
01/02/28 - avanzo A01 2021	2.530,70
03/01 - DOTAZIONE ORDINARIA	956,52
06/05 - CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	3.000,00
06/06 - CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE	260,00

Voce A01: Funzionamento Generale e decoro della scuola

La spesa per il Funzionamento Amministrativo Generale e decoro della scuola prevista in € 7.658,00 derivante dai finanziamenti sopra indicati è così ripartita:

A01 - Spese

• 03 - Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	€	7.108,00
• 06 - Imposte e tasse	€	550,00
TOTALE	€	7.658,00

OBIETTIVI

1) Incarico di R.S.P.P. dell'Istituto affidato - tramite Ditta esterna - a professionista esperto che presenta i requisiti professionali richiesti per lo svolgimento delle attività prevista dal D.Lgs.n.81/08.

L'attività prevede una rilevazione alle strutture e dei documenti, la valutazione della formazione del personale, interventi e sopralluoghi ove necessario e la reperibilità di ore 0/24.

L'incarico alla Ditta e la collaborazione con gli esperti messi a disposizione permetterà di adempiere alle disposizioni normative relative alla Sicurezza sul lavoro, in particolare per l'individuazione e il superamento dei fattori di rischio attraverso un intervento nell'organizzazione delle attività e sulle procedure adottate.

2) Incarico di Medico Competente dell'Istituto affidato a medico libero professionista - specialista in medicina del lavoro - che presenta i titoli ed requisiti professionali richiesti per lo svolgimento delle attività prevista dal D.Lgs.n.81/08 per la valutazione dei rischi sul lavoro e per effettuare la sorveglianza sanitaria.

L'attività prevede principalmente lo svolgimento degli accertamenti sanitari preventivi e periodici al fine di constatare l'assenza di controindicazioni alla mansione alla quale i lavoratori sono destinati. Il Medico competente valuterà l'ambiente di lavoro attraverso sopralluoghi e parteciperà alla riunione periodica della sicurezza, unitamente agli altri operatori, e, in base agli elementi a sua disposizione, collaborerà alla valutazione dei rischi cui sono esposti gli addetti alle attività proponendo un piano di informazione e formazione del personale scolastico.

3) Incarico di Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD) dell'Istituto affidato ad avvocato libero professionista che è in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art.37 - par.5 - del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati dell'Unione Europea 2016/679 (R.G.D.P.) in vigore dal 24/05/2016 e applicabile dal 25/05/2018. L'incarico è svolto in piena autonomia e indipendenza ed il professionista funge da punto di contatto con il garante per la protezione dei dati personali.

L'attività prevede l'informazione e la consulenza agli operatori scolastici (Titolare del trattamento dati - Responsabile del trattamento dati - dipendenti che eseguono il trattamento di dati nello svolgimento delle loro funzioni istituzionali) nonché la sorveglianza sullo svolgimento delle corrette pratiche così come previsto dal R.G.P.D. La collaborazione con una figura altamente specializzata, permetterà agli operatori scolastici di operare con maggiore sicurezza e informazione rispetto al trattamento dei dati personali.

4) Piano di acquisti e servizi per il funzionamento generale dei plessi:

Nell'ambito del Funzionamento Generale dell'Istituto - in base alle risorse individuate nel Programma che fanno capo al prelevamento dall'avanzo di amministrazione e all'assegnazione di parte della risorsa relativa al contributo ordinario - si ipotizza di intervenire in particolar modo nei seguenti settori di spesa:

spese per canone di noleggio copiatori e rimborso copie in eccesso a consuntivo dell'anno, in base alla spesa stimata negli aaa.pp.; spese per sistemazione laboratorio di informatica e acquisto software specifici;

5) Spese di assicurazione previste per l'a.s. 2021/2022 - 2022/2023 e calcolate in base all'accertamento delle somme iscritte nell'e.f. 2021. La quota pro-capite è pari a € 9,00 per gli alunni ed € 10,00 per il personale docente e ATA. Il contratto di assicurazione decorre dall'a.s. 2020/2021 ed ha durata triennale.

Voce: A01/01 Funzionamento generale con finanziamento Comune di Baveno	Importo previsione 7.762,73
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
01/02/26 - AVANZO A01 -01 FONDI COMUNE BAVENO PER FUNZIONAMENTO	12,73
05/04 - COMUNE VINCOLATI	7.750,00

A01.01- Spese

- 02 - Acquisti Beni di consumo € 7.762,73

Voce: A01/02 Funzionamento generale Servizi in Convenzione Comune di Baveno	Importo previsione 2.871,78
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
01/02/29 - AVANZO A01 - 02 COMUNE BAVENO CONVENZIONE SERVIZI SCOLASTICI	5,43
05/04 - COMUNE VINCOLATI	2.866,35

A01.02 - Spese

- 01 - Spese di personale € 2.871,78

6) Servizi in Convenzione con Comune di Baveno:

L'Istituto stipulerà una Convenzione con il Comune di Baveno per la gestione dei servizi di somministrazione merende ai bambini delle scuole dell'Infanzia di Feriolo e Oltrefiume che sarà effettuata dai collaboratori scolastici dei plessi nei locali della scuola.

L'Istituto inoltre provvederà alla stipula - come tutti gli anni - di una Convenzione con il Comune di Baveno per la gestione delle spese amministrative - didattiche dei plessi. La dotazione finanziaria - comunicata in data 19/10/2021 con prot.n. 12815 - permetterà all'Istituto di provvedere all'acquisto di materiale di facile consumo (carta - cancelleria ...) per le attività didattiche di tutti i plessi e all'acquisto di materiale di pulizia, attrezzature per la pulizia dei locali, materiale per le piccole manutenzioni, materiale per cassetta pronto soccorso. Eventuali sostituzioni di apparecchiature rotte o obsolete in dotazione agli uffici quali calcolatrice da tavolo, personal computer e stampanti. L'Istituto utilizzerà altresì l'avanzo di amministrazione dell'anno precedente per: acquisto medicinali e altri beni di consumo sanitari (per la dotazione delle cassette di primo soccorso e acquisto del materiale di pulizia); servizi di manutenzione ordinaria e riparazioni PC - LIM - stampanti (hardware - software); acquisto D.P.I. per collaboratori scolastici.

La consistente dotazione del Comune in base alle due Convenzioni permetterà ai plessi di svolgere agevolmente l'attività didattica e garantirà all'Istituzione strumenti e mezzi per garantire un ambiente di lavoro pulito e ordinato.

RISORSE

1) L'attività del R.S.P.P. è svolta personalmente da un esperto esterno che si avvale della collaborazione di tutte le figure previste dalla normativa vigente e presenti nell'Istituto (figure dirigenziali, addetti primo soccorso, addetti antincendio...).

2) L'attività del Medico Competente è svolta personalmente da un esperto esterno.

3) L'attività del Responsabile Protezione Dati personali è svolta personalmente da un esperto esterno.

Le attività non svolte da esperti esterni, nell'ambito del funzionamento generale dell'Istituto sono svolte dal personale amministrativo, dai collaboratori scolastici e dal personale docente, nell'ambito dei compiti loro affidati all'interno della scuola con la direzione e il coordinamento del Dirigente Scolastico e del D.S.G.A.

Ricorso a contratto pluriennale relativamente alle spese di assicurazione.

BENI E SERVIZI

Le attività che fanno capo alle figure di R.S.P.P. - Medico Competente e D.P.O. sono svolte all'interno dei locali scolastici poiché le suddette figure professionali - per obbligo normativo - sono state individuate per la loro connessione alle attività e all'ambiente di lavoro.

Ci si avvarrà delle procedure di acquisto previste dalla normativa vigente per implementare le dotazioni di materiale di consumo necessario al funzionamento dei plessi.

Voce: A01/05 RISORSE EX ART. 58 - COMMA 4 - D.L.25/05/2021 N.73 - DECRETO SOSTEGNI-BIS	Importo previsione 6.478,08
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
01/02/30 - A01/05 RISORSE EX ART. 58 - COMMA 4 - D.L.25/05/2021 N.73 - DECRETO SOSTEGNI-BIS	6.478,08

A01.05- Spese

• 02 – Acquisti Beni di consumo	€ 1.900,00
• 03 - Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	€ 3.478,08
• 06 – Imposte e tasse	€ 1.100,00
TOTALE €	€ 6.478,08

Secondo le disposizioni impartite con nota prot. n. 26665 del 17 novembre 2021, l'utilizzabilità delle risorse stanziata ai sensi dell'art. 58, comma 4 del D.L. 73/2021 è collegata alla finalità con cui l'Istituzione Scolastica prevede il relativo impiego.

Pertanto, tali risorse sono utilizzabili per acquisti la cui finalità ricada nell'ambito del comma 4-bis, lettere a), b), c), d), e) e f) del suddetto articolo. Nell'Aggregato suddetto saranno impiegate risorse per:

“a) servizi professionali, di formazione e di assistenza tecnica per la sicurezza nei luoghi di lavoro, per la didattica a distanza e per l'assistenza medico-sanitaria e psicologica nonché servizi di lavanderia e di rimozione e smaltimento di rifiuti;

b) dispositivi di protezione, di materiali per l'igiene individuale e degli ambienti nonché ogni altro materiale, anche di consumo, utilizzabile in relazione all'emergenza epidemiologica da COVID19;

f) adattamento degli spazi interni ed esterni e delle loro dotazioni allo svolgimento dell'attività didattica in condizioni di sicurezza, compresi interventi di piccola manutenzione, di pulizia straordinaria e sanificazione, nonché interventi di realizzazione, adeguamento e manutenzione dei laboratori didattici, delle palestre, di ambienti didattici innovativi, di sistemi di sorveglianza e dell'infrastruttura informatica.”

Voce: A01/06 ESAMI DI STATO IN SICUREZZA	Importo previsione 1.499,30
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
01/02/31 - A01/06 ESAMI DI STATO IN SICUREZZA	1.499,30

Secondo il Protocollo d'Intesa tra Ministero Istruzione e OO.SS. del settore scuola denominato “ Linee operative per garantire il regolare svolgimento degli esami conclusivi di stato 2020/2021”, al fine di garantire il regolare svolgimento degli Esami di Stato, le istituzioni scolastiche utilizzano le risorse finanziarie assegnate dal Ministero per la gestione e l'organizzazione del servizio scolastico nel periodo emergenziale; le somme non saranno utilizzate sino a nuove indicazioni del Ministero dell'Istruzione.

Voce: A02 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	Importo previsione 4.485,58
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
01/01/10 - AVANZO A02 PER ATTIVITA'	4,51
01/01/12 - AVANZO R98 ANNO PRECEDENTE	743,93
03/01 - DOTAZIONE ORDINARIA	3.737,14

Voce A02: Funzionamento Amministrativo

La spesa per il Funzionamento Amministrativo prevista in € 4.485,58 derivante dai finanziamenti sopra indicati è così ripartita:

• 02 – Acquisti Beni di consumo	€	200,00
• 03 - Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	€	3.589,00
• 05 – Altre Spese	€	50,00
• 06 – Imposte e tasse	€	646,58
TOTALE	€	4.485,58

OBIETTIVI

Piano di spesa per il funzionamento amministrativo:

Nell'ambito del Funzionamento Amministrativo dell'Istituto - in base alle risorse individuate nel Programma che fanno capo al prelevamento dall'avanzo di amministrazione e all'assegnazione di parte della risorsa relativa al contributo ordinario – si ipotizza di intervenire in particolar modo nei seguenti settori di spesa:

spese per canone di noleggio e assistenza software dei programmi di gestione forniti da Ditta specializzata nell'ambiente scolastico, in base alla spesa effettuata nell'anno precedente;

spese per canone di noleggio licenze antivirus, in base alla spesa effettuata nell'anno precedente;

spese postali determinate in base alla spesa effettuata nell'anno precedente;

spese di gestione della Tesoreria;

spese di abbonamento a riviste specializzate nelle materie di competenza dell'Istituzione;

Le spese sopra descritte in dettaglio permetteranno di rendere più agevole operare all'interno del contesto scolastico. In particolar modo l'utilizzo di software di gestione per attività didattica (Registro alunni/Scrutini/Esami e relativi adempimenti), attività amministrativa (predisposizione del Programma Annuale e del Conto Consuntivo nonché di tutti gli adempimenti connessi quali dichiarazioni obbligatorie Certificazione Unica, Dich. IRAP, ...) e attività di gestione del personale sarà uno strumento utile per operare nel rispetto delle disposizioni normative e dei tempi di scadenza degli adempimenti.

RISORSE

Il personale amministrativo che gestirà l'attività assegnata.

Ricorso a contratti annuali relativamente alle spese di noleggio e assistenza software.

BENI E SERVIZI

Le attività sono svolte all'interno dei locali scolastici e con le strumentazioni informatiche disponibili sia al personale docente che al personale A.T.A. Ci si avvarrà delle procedure di acquisto previste dalla normativa vigente per implementare le dotazioni di materiale di consumo

Voce: A03 DIDATTICA	Importo previsione 22.260,79
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
01/02/01 - avanzo A03 per Fondo Istituto	20.222,66
01/02/32 - AVANZO A03 2021 PER ATTIVITA'	2.038,13

Voce A03: Funzionamento Didattico

La spesa per il Funzionamento Didattico, prevista in € 22.260,79 derivante dai finanziamenti sopra indicati è così ripartita:

* 01 – Spese di personale	€	20.222,66
* 02 – Acquisti Beni di consumo	€	650,00
* 03 – Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	€	1.000,00
* 06 – Imposte e tasse	€	388,13
TOTALE	€	22.260,79

OBIETTIVI

Piano di spesa per il funzionamento didattico:

Nell'ambito del Funzionamento Didattico dell'Istituto - in base alle risorse individuate nel Programma che fanno capo al prelevamento dall'avanzo di amministrazione si ipotizza di intervenire in particolar modo nei seguenti settori di spesa:

spese per acquisto riviste specializzate nella didattica;

spese per acquisto materiale specialistico per attività sportive e ricreative;

spese di personale derivanti dall'avanzo di amministrazione – fondi MOF anni precedenti – non radiati che, sono interamente disponibili poiché il Ministero ha completato alla data del 31/12/2020 l'assegnazione fondi

a copertura dei residui, pertanto saranno utilizzati nelle attività remunerabili secondo la contrattazione d'Istituto.

RISORSE

Il personale amministrativo ed il personale docente secondo le loro sfere di competenza.

BENI E SERVIZI

Le attività sono svolte all'interno dei locali scolastici e con le strumentazioni informatiche disponibili sia al personale docente che al personale A.T.A.

Ci si avvarrà delle procedure di acquisto previste dalla normativa vigente per implementare le dotazioni di materiale di consumo.

Voce: A03/02 RISORSE EX ART. 58 - COMMA 4 - D.L.25/05/2021 N.73 - DECRETO SOSTEGNI-BIS	Importo previsione 8.000,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
01/02/33 - A03/02 RISORSE EX ART. 58 - COMMA 4 - D.L.25/05/2021 N.73 - DECRETO SOSTEGNI-BIS	8.000,00

Secondo le disposizioni impartite con nota prot. n. 26665 del 17 novembre 2021, l'utilizzabilità delle risorse stanziata ai sensi dell'art. 58, comma 4 del D.L. 73/2021 è collegata alla finalità con cui l'Istituzione Scolastica prevede il relativo impiego.

Pertanto, tali risorse sono utilizzabili per acquisti la cui finalità ricada nell'ambito del comma 4-bis, lettere a), b), c), d), e) e f) del suddetto articolo. Nell'Aggregato suddetto saranno impiegate risorse per:

“a) servizi professionali, di formazione e di assistenza tecnica per la sicurezza nei luoghi di lavoro, per la didattica a distanza e per l'assistenza medico-sanitaria e psicologica nonché servizi di lavanderia e di rimozione e smaltimento di rifiuti;

c) interventi in favore della didattica degli studenti con disabilità, disturbi specifici di apprendimento e altri bisogni educativi speciali;

d) interventi utili a potenziare la didattica, anche a distanza, e a dotare le scuole e gli studenti degli strumenti necessari per la fruizione di modalità didattiche compatibili con la situazione emergenziale nonché a favorire l'inclusione scolastica e ad adottare misure che contrastino la dispersione scolastica;

e) acquisto e utilizzo di strumenti editoriali e didattici innovativi;

f) adattamento degli spazi interni ed esterni e delle loro dotazioni allo svolgimento dell'attività didattica in condizioni di sicurezza, compresi interventi di piccola manutenzione, di pulizia straordinaria e sanificazione, nonché interventi di realizzazione, adeguamento e manutenzione dei laboratori didattici, delle palestre, di ambienti didattici innovativi, di sistemi di sorveglianza e dell'infrastruttura informatica.”

Voce A03 02 - Spesa

La spesa per il Funzionamento Didattico, prevista in € 8.000,00 derivante dai finanziamenti sopra indicati è così ripartita:

* 03 – Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	€	550,00
* 04 – Acquisto beni di investimento	€	6.000,00
* 06 – Imposte e tasse	€	1.450,00
TOTALE	€	8.000,00

Voce: A03/03 PON(FESR) DIGITAL BOARD: TRASF.NE DIGITALE NELLA DIDATTICA E ORGANIZZAZIONE- AVVISO 28966/2021	Importo previsione 26.265,28
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
02/02/01 - PON PER LA SCUOLA (FESR) - REACT EU - DIGITAL BOARD - AVVISO 28966/2021	26.265,28

Titolo progetto Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica

Descrizione progetto

L'obiettivo del progetto è quello di consentire la dotazione di monitor digitali interattivi touch screen, che costituiscono oggi strumenti indispensabili per migliorare la qualità della didattica in classe e per utilizzare

metodologie didattiche innovative e inclusive, con priorità per le classi che siano attualmente ancora sprovviste di lavagne digitali, e di adeguare le attrezzature e gli strumenti in dotazione alle segreterie scolastiche per accelerare il processo di dematerializzazione e digitalizzazione amministrativa delle scuole. CUP F49J21013930006.

Si riporta il Piano autorizzato:

<i>Sottoazione</i>	<i>Modulo</i>	<i>Importo Progetto e Spese</i>
13.1.2A – Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione	Monitor digitali per la didattica: Monitor digitali interattivi per la didattica	22.961,12
13.1.2A – Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione	Digitalizzazione amministrativa: Digitalizzazione amministrativa	€ 1.728,26
	Totale forniture	€ 24.689,38
	Totale Spese Generali	€ 1.575,90
	Totale Progetto	€ 26.265,28
<i>Voce 04</i>	TOTALE PIANO	€ 26.265,28

Voce: A03/04 PON(FESR) REALIZZ.NE RETI LOCALI CABLATE E WIRELESS - AVVISO 20480/2021	Importo previsione 34.682,76
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
02/02/02 - PON PER LA SCUOLA (FESR)-REACT EU-REALIZZAZIONI DI RETI LOCALI CABLATE E WIRELESS-AVVISO 20480/2021	34.682,76

Titolo progetto Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici

Descrizione progetto

L'obiettivo del progetto è quello di dotare gli edifici scolastici di un'infrastruttura di rete capace di coprire gli spazi didattici e amministrativi della scuola, nonché di consentire la connessione alla rete da parte del personale scolastico, delle studentesse e degli studenti, assicurando, altresì, il cablaggio degli spazi, la sicurezza informatica dei dati, la gestione e autenticazione degli accessi. La misura prevede il potenziamento e/o la realizzazione di reti negli edifici scolastici di pertinenza con il ricorso a tecnologie sia wired (cablaggio) sia wireless (WiFi), LAN e WLAN. CUP F49J21014110006.

Si riporta il Piano autorizzato:

<i>Sottoazione</i>	<i>Modulo</i>	<i>Importo Progetto e Spese</i>
Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici		€ 29.480,36
	Progettazione	€ 3.468,27
	Spese Organizzative e Gestionali	€ 1.040,48
	Pubblicità	€ 173,41
	Collaudo/regolare esecuzione	€ 520,24
	Totale forniture	€ 29.480,36
	Totale Spese Generali	€ 5.202,40
	Totale Progetto	€ 34.682,76
<i>Voce 04</i>	TOTALE PIANO	€ 34.682,76

A04	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00
------------	---------------------------------	-------------

Voce: A05 VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	Importo previsione 1.009,11
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
01/02/24 - AVANZO A05 PER VISITE ISTRUZIONE	1.009,11

Voce A05: Visite, viaggi e programmi di studio all'estero

La spesa per Visite, viaggi e programmi di studio all'estero, prevista in € 1.009,91 derivante esclusivamente dal prelevamento dall'avanzo di amministrazione anno 2021 sopra indicato è così ripartita:

* 03 – Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi € 1.009,11

Il progetto, nel corrente anno finanziario non prevede il finanziamento da parte delle famiglie degli alunni per la partecipazione a visite di istruzione poiché l'attuale emergenza pandemica non permette la programmazione delle suddette attività. La somma iscritta deriva pertanto dall'avanzo di amministrazione degli anni precedenti che verrà utilizzato nell'anno 2022 o successivi per favorire la partecipazione di tutti gli studenti alle uscite didattiche, intervenendo a favore delle famiglie bisognose. L'aggregato sarà oggetto di eventuale variazione al Programma Annuale 2022.

Voce: A06 ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	Importo previsione 448,23
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
01/02/23 - AVANZO A06 PER ATTIVITA'ORIENTAMENTO	448,23

Voce A06: Attività di Orientamento

La spesa per le Attività di Orientamento, prevista in € 448,23 derivante dai finanziamenti sopra indicati è così ripartita:

* 02 – Acquisti Beni di consumo € 448,23

PROGETTO: Orientarsi a scuola per orientarsi nella vita **OBIETTIVI**

L'orientamento è un processo evolutivo, continuo e graduale, che si manifesta via via che l'individuo viene aiutato a conoscere se stesso e il mondo che lo circonda con senso critico e costruttivo. Questo processo formativo inizia già con le prime esperienze scolastiche, quando le premesse indispensabili per la piena realizzazione della personalità sono ancora pressoché intatte sia a livello di potenzialità che a livello di originalità, e rappresenta un momento fondamentale per prendere coscienza delle competenze necessarie ad affrontare le successive scelte di vita scolastica e professionale.

Affinché il soggetto arrivi a definire progressivamente il proprio progetto futuro, la scelta deve rappresentare un'integrazione il più possibile fra il vissuto individuale e la realtà sociale. Il processo di orientamento diviene così parte di un progetto formativo che prefigura obiettivi condivisi e al cui raggiungimento concorrono tutte le discipline con le proprie proposte di metodo e di contenuto. L'orientamento è, insomma, un'attività interdisciplinare e, in quanto tale, un vero e proprio processo formativo teso ad indirizzare l'alunno sulla conoscenza di sé (Orientamento formativo) e del mondo circostante (Orientamento informativo).

Destinatari:

Tutti e tre gli ordini di scuola e tutte le classi dell'Istituto aderisco al seguente progetto attraverso un cammino di attività che inizia nella scuola dell'Infanzia, prosegue nella scuola Primaria e li accompagna nel percorso della scuola Secondaria di Primo Grado.

Finalità generali:

La scuola ha il compito di promuovere un percorso di attività nel quale ogni alunno possa sviluppare al meglio le proprie inclinazioni, assumere sempre maggiore consapevolezza di sé e avviarsi a costruire un proprio progetto di vita scolastico e professionale. Il nostro Istituto, consapevole di questi significati, mira a realizzare tale funzione cercando soprattutto di individuare e valorizzare le motivazioni, le attitudini e gli interessi degli studenti, favorendo in tal caso capacità di scelte autonome e ragionate impegnandosi, in questa prospettiva, per il successo di tutti gli studenti, con particolare attenzione ai soggetti più fragili. L'azione orientativa deve partire dal presupposto che ogni passaggio da un ordine scolastico ad un altro è ricco di difficoltà ed in particolare lo è quello che segue la Scuola Secondaria di primo grado perché costringe lo studente ad una scelta repentina spesso non meditata e non abbastanza supportata nei modi e nei tempi. L'attività di orientamento deve perciò essere considerata necessaria e non marginale a partire dalla Scuola dell'Infanzia e deve essere condotta in modo trasversale, interdisciplinare, e fondata su obiettivi condivisi dai tre ordini di scuola

Alla luce di queste considerazioni, *la scuola promuove:*

La conoscenza di sé

La conoscenza della realtà

L'autonomia
La scuola sviluppa Competenze Orientative
 Capacità di utilizzare informazioni
 Capacità relazionali
 Capacità di risolvere problemi
 Capacità decisionale
 Capacità organizzative
 Capacità di auto-orientamento

Obiettivi di formazione disciplinare:

Obiettivi per il primo anno

- Stimolare la riflessione sul passaggio dalla scuola elementare alla scuola media, come evento importante della propria carriera scolastica.
- Consentire agli alunni di distinguere la specificità del nuovo contesto -formativo.
- Favorire la socializzazione del singolo all'interno del nuovo istituto e della nuova classe.
- Favorire l'emergere di una giusta motivazione e di un atteggiamento corretto per lo studio
 Facilitare l'organizzazione del lavoro personale.

Obiettivi per il secondo anno

- Far conoscere i settori produttivi
- Far riflettere lo studente sul suo futuro , sulle sue scelte , sul significato del lavoro all'interno del suo progetto di vita
- Stimolare processi di autovalutazione e di autostima che portino a capacità decisionali positive

Obiettivi per il terzo anno

- Essere consapevoli delle proprie attitudini e dei propri limiti per fare scelte consapevoli.
- Riflettere sul proprio percorso di maturazione e sugli eventuali errori ed insuccessi
- Conoscenza delle principali opportunità del mondo del lavoro

P	PROGETTI	11.374,87
----------	-----------------	------------------

Voce: P01 PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO,TECNICO E PROFESSIONALE"	Importo previsione 401,83
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102/22 - AVANZO P01 PER PROGETTI	401,83

Voce P01: Progetti in Ambito "Scientifico, Tecnico e Professionale"

La spesa per il Progetto, prevista in € 401,83 deriva esclusivamente dal prelevamento dall'avanzo di amministrazione dell'anno 2021 sul Progetto egualmente denominato- per un importo di € 401,83 ed è così ripartita:

* 02 – Acquisti Beni di consumo € 401,83

Le iniziative che fanno capo ai Progetti in ambito "scientifico, tecnico e professionale" vengono di seguito illustrate:

I Progetti intendono perseguire, ognuno, alcuni degli obiettivi sotto elencati e sono ben dettagliati nella documentazione specifica.

PIANO DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

Il Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39 ha fornito un quadro di riferimento entro cui progettare la ripresa delle attività scolastiche nel mese di settembre, con particolare riferimento alla necessità per le scuole di dotarsi di un Piano scolastico per la Didattica Digitale Integrata.

Il Piano, che ha validità a partire dall'anno scolastico 2020/2021, prevede che **Didattica Digitale Integrata** non sia una forma di didattica in emergenza, ma sia intesa come metodologia innovativa di insegnamento, proposta agli studenti come modalità didattica complementare supportata da strumenti digitali e dall'utilizzo delle nuove tecnologie che integrano e potenziano l'esperienza "scuola in presenza" secondo le modalità legate

alla specificità del nostro istituto comprensivo, assicurando sostenibilità alle attività proposte e attenzione agli alunni fragili e all'inclusione.

In questa prospettiva la DDI consente di creare ambienti sfidanti, divertenti, collaborativi in cui si valorizza l'esperienza e le conoscenze degli alunni, si incoraggia l'apprendimento collaborativo e si promuove la consapevolezza del proprio modo di apprendere.

OBIETTIVI

- garantire l'omogeneità dell'offerta formativa fissando criteri e modalità per erogare la DDI, affinché la proposta didattica dei singoli docenti si inserisca in una cornice pedagogica e metodologica condivisa;
- privilegiare un approccio didattico basato sugli aspetti relazionali e sullo sviluppo dell'autonomia personale e del senso di responsabilità, orientato all'imparare ad imparare e allo spirito di imprenditorialità e di collaborazione dell'alunno, per realizzare un'esperienza educativa distribuita e collaborativa che valorizzi la natura sociale della conoscenza;
- realizzare attività volte allo sviluppo delle competenze digitali degli alunni;
- contribuire allo sviluppo delle capacità degli studenti di ricercare, acquisire ed interpretare criticamente le informazioni nei diversi ambiti, valutandone l'attendibilità e l'utilità, distinguendo i fatti dalle opinioni e documentandone sistematicamente l'utilizzo con la pratica delle citazioni;
- favorire una costruzione di significati e di sapere fondata sulla condivisione degli obiettivi di apprendimento con gli studenti e la loro partecipazione attiva, attraverso il costante dialogo con l'insegnante.

STRUMENTI

L'Istituto comprensivo I.C. "Fogazzaro" ha da tempo scelto di utilizzare le nuove tecnologie e in particolare ha individuato GSuite come piattaforma assicurando unitarietà all'azione didattica.

Gli strumenti utilizzati per la DDI sono:

- il registro elettronico *ARGO*;
- la piattaforma *GSuite*: tutto il personale scolastico e tutti gli alunni hanno un proprio account con cui accedere ai servizi e alle applicazioni Google; questa scelta garantisce uniformità, condivisione e collaborazione e potenzia la didattica ed è supportata da un piano di formazione interno mirato e da attività di sportello digitale e tutoraggio svolte dall'Animatore digitale;
- Tablet e Personal Computer sono stati acquistati nel corso dell'anno 2020 grazie ai finanziamenti ministeriali per fronteggiare la situazione di emergenza sanitaria.

PROGETTO EDUCAZIONE MOTORIA E SPORTIVA

I Progetti *Giocosport* e *Fantathlon* sono progetti finalizzati allo sviluppo psico-motorio degli alunni della scuola dell'infanzia e primaria.

OBIETTIVI

Favorire un armonico ed equilibrato sviluppo della persona, promuovendo la conoscenza del sé corporeo e del suo funzionamento, nonché la padronanza delle abilità motorie di base. L'esercizio fisico, la pratica sportiva individuale e di gruppo tendono, inoltre, all'acquisizione delle capacità di iniziativa, di porsi correttamente in relazione agli altri, alla produzione di atteggiamenti collaborativi ed al rispetto delle regole.

Finalità estrapolate dal P.d.M.:

- Competenze chiave europee
- Inclusione e differenziazione: realizzazione di progetti didattico/educativi per favorire la valorizzazione delle diverse intelligenze
- Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie: implementare rapporti di collaborazione, interscambio di esperienze, mezzi, strutture e personale con i responsabili dei vari Enti del territorio.

La proposta delle iniziative sportive GIOCOSPORT e FANTHATLON si collocano in una realtà, come ben delineata nel PTOF, in cui "sono presenti varie strutture sportive, ludico-educative ed aggregative; l'Amministrazione Comunale, ha dimostrato sensibilità in tal senso assicurando anche per l'a.s. 2021/2022 il finanziamento del Progetto. In questi anni, pur nella diversità delle varie realtà territoriali, le scuole dell'Istituto

hanno rivestito un ruolo formativo essenziale nel tessuto sociale, offrendo ai ragazzi la possibilità di avvicinarsi ad attività interessanti e coinvolgenti. In quest'ottica si intende riproporre le iniziative in continuità con gli anni precedenti.

RISORSE

Il personale docente della scuola dell'infanzia e della scuola primaria in compresenza con l'esperto individuato dal CONI.

BENI E SERVIZI

Le attività sono svolte all'interno dei locali scolastici e con le attrezzature disponibili.

PROGETTO EDUCAZIONE SESSUALE E AFFETTIVA

Il Progetto è rivolto agli alunni delle classi quinte della scuola primaria e sarà realizzato attraverso il finanziamento del Comune di Baveno che si occuperà del perfezionamento dell'incarico dell'esperto.

OBIETTIVI

- aiutare i bambini ad avere una maggiore consapevolezza della crescita del proprio corpo ed imparare ad accettarlo;
- far riflettere i ragazzi sulle loro emozioni e come riconoscerle;
- aiutare i ragazzi a riconoscere le situazioni di abuso domestico e non; proporre una riflessione sui ruoli sociali degli uomini e delle donne le differenze e le attività svolte;
- affiancare i genitori nell'affrontare la crescita dei figli.

Il Progetto si realizzerà in tre fasi: la prima riguarda la presentazione dell'attività ai genitori, segue la realizzazione degli interventi dell'esperto esterno in classe –sempre coadiuvato dalle insegnanti di classe – ed un terzo momento di esposizione dei risultati.

RISORSE

Il personale docente delle classi quinte di scuola primaria in compresenza con l'esperto esterno. Le attività sono svolte all'interno dei locali scolastici.

PROGETTO “Orto Didattico”

Progettare alcune coltivazioni che aiutino gli alunni a comprendere la stagionalità dei prodotti e sviluppare la capacità di prendersi cura di altri esseri viventi. L'orto didattico ha lo scopo di avvicinare i bambini alla natura, ai ritmi stagionali, alla biodiversità attraverso la creazione di un orto scolastico, trasformando la scuola in qualcosa di vivo di cui prendersi cura. L'attività verrà realizzata con Animatori dell'Associazione Legambiente Circolo “Il Brutto Anatroccolo” – Stresa.

Destinatari: Alunni delle Classi 3[^] e 4[^] scuola primaria di Baveno - Classi 1[^] - 2[^]A – 2[^]B – 4[^] scuola primaria di Feriolo.

PROGETTO “Il Lago Maggiore esiste?”

Il Progetto si propone di contribuire a creare nelle nuove generazioni una cultura più approfondita del lago Maggiore e dintorni, inoltre, una cultura dell'acqua finalizzata a far conoscere meglio questo bene prezioso e a costruire una mentalità volta ad un suo utilizzo razionale e consapevole che permetta la sua salvaguardia e di quella di tutta la fauna ittica.

Destinatari: Alunni delle Classi I - II della scuola secondaria di I grado. Non sono previsti costi.

Attività di Educazione Ambientale

1. Attività di Educazione Ambientale proposta dall'Ente di gestione delle Aree Protette dell'Ossola

Progetto “Saltabric” destinato agli alunni delle classi I della s.secondaria di I grado . Si svolgerà in classe con l'intervento di guardiaparco o guida naturalistica qualificata che guiderà gli alunni nella conoscenza e osservazione degli elementi dell'ambiente naturale e antropico del Parco.

L'attività si propone di favorire la crescita di una coscienza ecologica della complessità dell'ambiente naturale e della necessità degli istituti di tutela.

Visita alla Centrale Idroelettrica di Verampio – visita guidata a scelta di un ambiente con approfondimenti geologici e/o naturalistici – destinato agli alunni delle classi III della s.secondaria di I grado.

Le attività saranno realizzate grazie al contributo del Comune di Baveno.

2. Attività di Educazione Ambientale proposta dalla Cooperativa Valgrande e destinata agli alunni delle classi II della scuola secondaria di I grado

Farfalle: un patrimonio delle alpi tra biodiversità e conservazione

Il ciclo biologico delle farfalle è tra i più affascinanti tra quelli presenti in natura e permette di studiare da vicino il mondo di questi insetti, comprendere le strategie delle singole specie e imparare a conservarle.

Attraverso l'utilizzo dello stereoscopio, di reperti e di modellini di farfalle verrà spiegato ai ragazzi come distinguere le farfalle diurne dalle falene, mentre con l'utilizzo dell'app **iNaturalist** e di una semplice guida per l'identificazione delle specie dell'Arco Alpino costruita *ad hoc* dal **Progetto ABLE (Assessing Butterflies in Europe)**, saranno esplorati i metodi di campo per l'identificazione e verrà offerta la possibilità di essere coinvolti nel progetto di raccolta dati di *Citizen science*. L'attività sarà svolta in classe ed esternamente vicino alla scuola.

Le attività saranno realizzate grazie al contributo del Comune di Baveno.

Voce: P02 PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	Importo previsione 5.883,19
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102/21 - AVANZO P02 PER PROGETTI	5.883,19

Voce P02: Progetti in ambito "Umanistico e Sociale"

La spesa per il Progetto prevista in € 5.883,19 derivante dai finanziamenti sopra indicati è così ripartita:

* 02 – Acquisti Beni di consumo	€ 1.000,00
* 03 - Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	€ 4.000,00
* 06 – Imposte e tasse	€ 883,19
* TOTALE	€ 5.883,19

Le iniziative che fanno capo ai Progetti in ambito "umanistico e sociale" vengono di seguito illustrate:

I Progetti intendono perseguire, ognuno, alcuni degli obiettivi sotto elencati e sono ben dettagliati nella documentazione specifica.

PROGETTO EDUCAZIONE CIVICA – DIRITTI, SOSTENIBILITÀ E WEB PER DIVENTARE CITTADINI CONSAPEVOLI

La Legge n. 92 del 20 agosto 2019 ha introdotto l'insegnamento scolastico dell'educazione civica.

La norma richiama il principio della trasversalità del nuovo insegnamento, anche in ragione della pluralità degli obiettivi di apprendimento e delle competenze attese, non ascrivibili a una singola disciplina e neppure esclusivamente disciplinari.

Le Istituzioni scolastiche sono chiamate, pertanto, ad aggiornare i curricula di istituto e l'attività di programmazione didattica al fine di sviluppare "la conoscenza e la comprensione delle strutture e dei profili sociali, economici, giuridici, civici e ambientali della società".

OBIETTIVI

Lo scopo del presente progetto è la necessità di far prendere consapevolezza agli alunni della propria identità di cittadini responsabili della convivenza civile e della cura dell'ambiente attraverso l'attuazione del curriculum di Educazione Civica.

Finalità generali:

Realizzazione di percorsi interdisciplinari, in cui gli studenti possano maturare scelte e atteggiamenti sociali rispettosi dell'altro e dell'ambiente comune in maniera personale e autocritica, in coerenza con le scelte strategiche contenute nel PTOF che sottolineano l'importanza delle competenze sociali e civiche

DESTINATARI:

Tutti gli alunni di tutte le classi e di tutte le sezioni dell'Istituto

- **INFANZIA** Le insegnanti dei plessi della Scuola dell'Infanzia progettano un percorso educativo-didattico per introdurre l'Educazione Civica nella Scuola dell'Infanzia attraverso tutti i campi di esperienza. Sono previste 33 ore annuali.
- **SCUOLA PRIMARIA** Gli insegnanti dei consigli di classe progettano il percorso interdisciplinare (uno a quadrimestre per un monte ore complessivo annuale di 33 ore). Verranno predisposte delle griglie di valutazione
- **SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO** Gli insegnanti dei consigli di classe progettano, per classi parallele, il percorso interdisciplinare (uno a quadrimestre per un complessivo monte ore di 33 annuali) indicando gli argomenti da affrontare con gli alunni e predisponendo griglie di valutazione e autovalutazione

FINALITÀ, METODOLOGIE UTILIZZATE, EVENTUALI RAPPORTI CON ALTRE ISTITUZIONI

I nuclei tematici dell'insegnamento individuati dalla legge prevedono:

- **COSTITUZIONE**, diritto, legalità e solidarietà
- **SVILUPPO SOSTENIBILE**, educazione ambientale, conoscenza e tutela del patrimonio e del territorio
- **CITTADINANZA DIGITALE**

Pertanto si intende far raggiungere la conoscenza e sviluppare le competenze in materia di cittadinanza in base a quanto indicato nelle linee guida per l'insegnamento dell'Ed. Civica attuate attraverso il Curricolo d'Istituto.

Obiettivi trasversali di tipo cognitivo e comportamentale

- Individuare comportamenti rispettosi del vivere sociale e della salvaguardia dell'ambiente attraverso un oculato utilizzo delle risorse
- Interiorizzare in modo sempre più consapevole le regole del vivere insieme per agire in maniera responsabile nei confronti di se stessi, degli altri e dell'ambiente
- Essere capaci di attuare comportamenti civici corretti e di usare e tutelare le risorse ambientali per una migliore qualità di vita in maniera corresponsabile

PROGETTO MUSICA E MOVIMENTO

Progetto realizzato attraverso l'approccio Orff-Schulwerk e rivolto agli alunni di tutte le classi della scuola primaria con l'intervento di un esperto esterno.

OBIETTIVI

- Sviluppare la musicalità innata di ogni alunno e del gruppo classe per mezzo di attività ludiche diverse e ricche di fantasia dove gli elementi base della musica si vivono e si imparano attraverso la pratica e il divertimento.
- Sviluppare la musicalità del singolo e del gruppo.
- Offrire materiale musicale nuovo inerente al progetto di classe.
- Favorire lo sviluppo psicomotorio.
- Stimolare lo sviluppo della fantasia e la creatività come operazioni mentali avanzate.
- Facilitare lo sviluppo di competenze sociali, il confronto non competitivo e l'inserimento nel gruppo. Consolidare il gruppo.
- Sviluppare il senso dell'estetica come la visione positiva e armonica di ogni aspetto della vita.

RISORSE

I docenti di classe. Esperto esterno finanziato dal Comune di Baveno.

BENI E SERVIZI

Gli interventi si svolgeranno in aula, con il supporto delle dotazioni didattiche e strumentali in possesso della scuola..

PROGETTO LINGUA INGLESE NELLA SCUOLA DELL'INFANZIA

Il Progetto è rivolto agli alunni della scuola dell'infanzia di Feriolo e si potrà realizzare con l'intervento di un genitore madrelingua inglese che presterà l'attività a titolo gratuito.

OBIETTIVI

- Avviare i bambini alla conoscenza della lingua straniera
- Attivare strategie didattiche capaci di suscitare l'interesse dei bambini e invogliarli a capire, apprendere e utilizzare con piacere la lingua straniera.

RISORSE

I docenti di sezione in compresenza con un genitore madrelingua inglese che presterà l'attività a titolo gratuito. Sono previste attività di lettura, canti e filastrocche con l'ausilio di CD e DVD. Verranno condotte lezioni a gruppi eterogenei.

PROGETTO "ASCOLTIAMOCI" – SPORTELLO DI ASSISTENZA PSICOLOGICA/PEDAGOGICA

Avvio di uno sportello di assistenza psicologica/pedagogica allo scopo di dare supporto alla scuola per una duplice finalità:

- Per rispondere a disagi e traumi derivanti dall'emergenza COVID-19;
- Come già sperimentato negli anni precedenti, al fine di promuovere il benessere scolastico (e non) degli alunni, delle famiglie e dei docenti, favorire l'alleanza scuola-famiglia, fornire competenze relazionali nell'ambito della comunicazione scuola-famiglia-alunno, individuare e utilizzare le risorse disponibili nella scuola e sul territorio per il benessere degli alunni, sostenere i bambini nell'affrontare le tappe di sviluppo e a rapportarsi con le figure adulte di riferimento, offrire un servizio di consulenza specialistico per studenti che presentino BES-DSA-ADHD, offrire uno spazio di consulenza agli insegnanti, fornendo strumenti di rilettura delle situazioni relazionali e comunicative all'interno del gruppo classe, individuare precocemente situazioni problematiche emerse, prevenire ed affrontare il disagio e la dispersione scolastica;

RISORSE

L'attività potrà essere realizzata attraverso l'incarico di un esperto psicologo individuato secondo le modalità indicate dal Ministero. Le attività si svolgeranno in presenza nei locali dell'Istituto e in caso di necessità a distanza attraverso le consuete piattaforme.

PROGETTO ARCADEMIA

Laboratori artistici rivolti agli alunni delle classi III – IV – V della scuola primaria svolti in classe con esperto esterno a titolo gratuito della durata di ore 1,30.

Finalità generali:

- Potenziare le metodologie laboratoriali e le attività di laboratorio
- Dare agli alunni la possibilità, in base alle proprie potenzialità e al proprio talento, di impegnarsi in campi espressivi, motori ed artistici congeniali ad ognuno

Obiettivi :

- Utilizzare in forma creativa e originale modalità espressive corporee anche attraverso forme di drammatizzazione e danza, sapendo trasmettere nel contempo contenuti emozionali.
- Eseguire collettivamente e individualmente brani vocali/strumentali anche polifonici, curando l'intonazione, l'espressività e l'interpretazione.

P03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali":	0,00
------------	---	-------------

Voce: P04 PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	Importo previsione 3.089,85
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
01/02/18 - AVANZO P04 FORMAZIONE	2.089,85
01/02/19 - AVANZO P04 ANIMATORE DIGITALE	1.000,00

Voce P04: Progetti per "Formazione/aggiornamento del personale"

La spesa per il Progetto prevista in € 3.089,85 derivante dai finanziamenti sopra indicati è così ripartita:

* 01 – Spese di personale	€	1.000,00
* 03 - Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	€	2.089,85
TOTALE	€	3.089,85

OBIETTIVI

Sviluppare l'autoformazione, l'aggiornamento e la formazione in servizio del personale docente e ATA dei tre ordini di scuola.

Si prevede l'avvio di corsi di formazione - aggiornamento per addetti alla sicurezza (Formazione generale e specifica e relativo aggiornamento - Aggiornamento Dirigenti - Formazione preposti e R.L.S.) rivolto al personale non ancora formato o da aggiornare come da normativa vigente.

RISORSE

Personale esperto esterno nell'Ambito delle attività coordinate dalle Reti cui fa parte la scuola.

Docenti, personale A.T.A. saranno coinvolti nei corsi di formazione e aggiornamento.

P.N.S.D. per Azioni # 28 Animatore Digitale - formazione specifica.

Esperti esterni per formazione in materia di sicurezza.

BENI E SERVIZI

Attività di formazione ove prevista attraverso corsi Regionali o Provinciali o attivati in proprio dall'Istituzione scolastica in materia di sicurezza;

Contratti di prestazione d'opera con esperti interni ed esterni sulle materie dei corsi.

E' prevista l'adesione ad accordi di rete tra scuole per la formazione del personale:

- Accordo di rete "Sicurezza in rete" per l'attività di formazione del personale in materia di sicurezza e per l'attività del medico competente.

Collaborazione con scuola polo dell'Ambito Territoriale - IIS Cobianchi di Verbania - per l'attuazione del piano di formazione provinciale.

Utilizzo delle strutture e delle risorse strumentali scolastiche per l'Unità Formativa.

Voce: P04/01 RISORSE EX ART. 58 - COMMA 4 - D.L.25/05/2021 N.73 - DECRETO SOSTEGNI-BIS	Importo previsione 2.000,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102/34 - P04/01 RISORSE EX ART. 58 - COMMA 4 - D.L.25/05/2021 N.73 - DECRETO SOSTEGNI-BIS	2.000,00

Secondo le disposizioni impartite con nota prot. n. 26665 del 17 novembre 2021, l'utilizzabilità delle risorse stanziati ai sensi dell'art. 58, comma 4 del D.L. 73/2021 è collegata alla finalità con cui l'Istituzione Scolastica prevede il relativo impiego.

Pertanto, tali risorse sono utilizzabili per acquisti la cui finalità ricada nell'ambito del comma 4-bis, lettere a), b), c), d), e) e f) del suddetto articolo. Nel Progetto suddetto saranno impiegate risorse per:

a) servizi professionali, di formazione e di assistenza tecnica per la sicurezza nei luoghi di lavoro, per la didattica a distanza e per l'assistenza medico-sanitaria e psicologica;

Voce P04-01 - Spesa

La spesa per il Funzionamento Didattico, prevista in € 2.000,00 derivante dall'avanzo di amministrazione sopra indicato è così ripartita:

* 03 – Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	€	2.000,00
TOTALE	€	2.000,00

P05	Progetti per "Gare e concorsi":	0,00
G	GESTIONE ECONOMICHE	0,00

R	FONDO DI RISERVA		
	R98		Fondo di riserva:
			400,00
		I	Lo stanziamento del fondo di riserva è determinato nella misura del 7,85% della dotazione finanziaria ordinaria per il funzionamento amministrativo e didattico (Stato per Dotazione ordinaria gennaio / agosto nota 21503/2021). Il fondo di riserva potrà essere utilizzato esclusivamente per aumentare gli stanziamenti di Attività / Progetti la cui entità si dimostri insufficiente, per spese impreviste e per eventuali maggiori spese, conformemente a quanto previsto dall'articolo 11, comma 3, Decreto 129/2018.

D	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		
----------	-------------------------------------	--	--

* Nessuna somma viene prevista in quanto l'esercizio precedente chiude con un avanzo di amministrazione.

Z	DISPONIBILITÀ FINANZIARIA DA PROGRAMMARE		
	Z01		Disponibilità finanziaria da programmare
			1.501,07
		I	Non vincolato *
			1.501,07

La voce Z rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscono, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano indirizzate ad alcuna attività o progetto.

L'avanzo di amministrazione, iscritto nell'aggregato 01 pari a € **1.501,07** comprende avanzi non vincolati.

FONDO ECONOMALE PER LE MINUTE SPESE	
Come nei passati esercizi finanziari non viene prevista l'iscrizione del fondo economale per le minute spese.	

ACCERTAMENTI ESERCIZIO FINANZIARIO 2022
--

Le somme indicate in entrata nelle voci di seguito indicate:

02 – Finanziamenti Unione Europea

03 – Finanziamenti dello Stato

05 – Finanziamenti da Enti locali

06 - Contributi da privati

Saranno iscritte nel Programma annuale quali accertamenti certi alla data di stesura di questa Relazione.

Le somme che saranno accertate in un momento successivo saranno iscritte a seguito di variazione di Bilancio.

CONCLUSIONE

Tutte le attività didattiche che costituiscono il P.T.O.F. sono realizzate con diversi finanziamenti. Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali e della progettualità interna.

Tutte le proposte didattiche sono state oggetto di delibere dei singoli Consigli di classe, di interclasse, di intersezione e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali, connesse alle richieste delle famiglie. I Progetti in fase di realizzazione sono stati proposti nei Collegi Docenti ed approvati dal Consiglio di Istituto.

Tutti i Progetti elencati nella presente relazione, rispecchiano le scelte fatte dalla scuola in sede di elaborazione del PTOF nonché le risorse e le strutture di cui la scuola può disporre.

Si segnala che questo Istituto ha iscritto la voce di spesa per il pagamento dell'IVA sulle fatture dei fornitori che risulta tra le novità recate dalla legge 23/12/2014 n. 190 (Legge di Stabilità 2015).

La suddetta Legge prevede il cosiddetto Split Payment, vale a dire il versamento dell'IVA all'erario sulle fatture dei fornitori operato direttamente dalla stessa Amministrazione.

Il Programma Annuale dell'Istituto che si propone, se approvato, sarà inserito nel sito WEB sezione Albo Pretorio della Scuola, a disposizione delle famiglie e a chi vi abbia interesse a conoscere l'andamento gestionale dell'Istituto.

Alla luce delle cifre esposte in questa relazione e degli allegati tutti a corredo, la Giunta Esecutiva invita il Consiglio d'Istituto a voler deliberare il Programma Annuale che pareggia per un importo complessivo pari a € 136.697,58.

Il Programma Annuale 2022 viene messo ai voti e il Consiglio approva, all'unanimità (10 componenti) con **Delibera nr. 2/2022.**

PUNTO NR. 4 - RESOCONTO ORDINI EFFETTUATI PROGETTO COOP PER LA SCUOLA E AMICI DI SCUOLA CON ESSELUNGA

Il Dirigente Scolastico informa i componenti del Consiglio d'Istituto in merito alla partecipazione dell'Istituto ai concorsi a premi indetti da Coop e da Esselunga; grazie alla raccolta punti è stato possibile ordinare premi consistenti in materiale didattico e di facile consumo come qui di seguito specificato:

Concorso Coop per la Scuola:

Premi richiesti dalla scuola dell'Infanzia di Feriolo:

- Nr. 1 Kit carta e cartone
- Nr. 1 kit creatività morbida;

Premi richiesti dalla SEDE (scuola secondaria di 1° grado – primaria Baveno e Ufficio Segreteria)

- Nr. 1 kit scienziato;
- Nr. 4 kit carte geografiche;
- Nr. 1 planetario
- Competenze digitale per insegnare;
- Nr. 4 kit di cancelleria;
- Nr. 1 plastificatrice A3 e A4 a caldo;
- Nr. Kit MBOT explorer Robot;
- Nr. 1 Kit matematica – unità/decine/migliaia;
- Nr. 1 kit matematica geografia;
- Nr. 1 kit perforazione;
- Nr. 1 rilegatrice ad anelli
- Nr. 1 distruggi documenti;

Concorso Amici di Scuola con Esselunga

Premi richiesti dalla SEDE (scuola secondaria di 1° grado – primaria Baveno e Ufficio Segreteria)

- Nr. 1 microscopio digitale;
- Nr. 1 set anatomia mini;
- Nr. 1 tavoletta grafica wacom intous s bluetooth;
- Nr. 1 Iriscan book 5;

Premi richiesti dalla scuola dell'Infanzia di Feriolo:

- Nr. 1 Set 3+2 CARTA COLORATA COPY TINTA MULTICOLOR A4
- Nr. 1 set ELLE ERRE MAXI PACK CARTONCINI COLORATI
- Nr. 1 kit di nr. 12 BARATTOLI DI COLLA VINILIK DA 1 KG
- Nr. 1 kit di nr. 12 FLACONI DI TEMPERA DA 1 LITRO

Premi richiesti dalla scuola Primaria di Feriolo

- Nr. 1 Tavoletta grafica
- Nr. 1 kit di nr. 12 BARATTOLI DI COLLA VINILIK DA 1 KG
- Nr. 1 kit di nr. 12 FLACONI DI TEMPERA DA 1 LITRO
- Carta colorata copy tinta multicolor;

- Nr. 1 set ELLE ERRE MAXI PACK CARTONCINI COLORATI

Premi richiesti dalla scuola Primaria di Baveno

- Nr. 2 Tavolette grafiche;
- Nr. 1 collana 3 libri di matematica
- Nr. 4 barattoli da 48 pennarelli Giotto
- Nr. 12 flaconi di tempera Giotto
- Nr. 1 Set 3+2 CARTA COLORATA COPY TINTA MULTICOLOR A4
- School Box da 96 temperelli

Il Dirigente Scolastico comunica inoltre che nell'anno scolastico 2020/2021 l'Istituto ha partecipato anche al concorso Insieme per la scuola con Conad, i premi sono stati ordinati il 30 giugno 2021 e pervenuti nel corrente anno scolastico; in seguito alla partecipazione al suddetto concorso sono stati ordinati i seguenti premi:

- Nr. 3 Kit di colla stick (nr. 20 stick per Kit)
- Nr. 1 kit di cartoncini colorati.

Considerata la partecipazione al concorso, Conad ha omaggiato l'Istituto di ulteriori mille punti e sono stati ordinati i seguenti premi

- Nr. 1 kit per lavagna (squadra, compasso ecc);
- Nr. 1 set da 6 bottiglie di colla vinilica
- Nr. 6 bottiglie di tempera perlata
- Nr. 1 kit - 1020 colori (mix di pastelli a cera, matite ecc.)

Il Consiglio all'unanimità prende atto della partecipazione ai concorsi e dei relativi premi ricevuti.

PUNTO 5 ISCRIZIONI A.S. 2022/2023 - NUMERO DI ISCRITTI NEI TRE ORDINI DI SCUOLA E ORGANIZZAZIONE PLESSI SCUOLA PRIMARIA

Il Dirigente Scolastico comunica ai componenti del Consiglio il numero degli alunni iscritti ai plessi dell'Istituto alla data odierna, ovvero alla chiusura del termine per le iscrizioni a.s. 2021/2022, sottolineando che vi è stato un decremento anagrafico fortemente significativo.

Classi prime dei plessi di scuola primaria:

S.P. di Oltrefiume	n. 17 alunni	richiesta di attivazione n. 1 classe
S.P. di Feriolo	n. 12 alunni	richiesta di attivazione n. 1 classe

Per un totale complessivo di **n. 29 alunni**.

Per le classi successive dovrebbero rimanere invariate le classi dell'attuale anno scolastico ovvero 4 classi nel plesso di Oltrefiume per complessive 5 classi e 6 classi nel plesso di Feriolo per complessive 7 classi – *non si tiene conto al momento dello sdoppiamento della classe III per il distanziamento alunni a causa della pandemia.*

Viste le richieste del tempo scuola indicate nelle domande di iscrizione e considerato che la maggioranza delle famiglie si è espressa per il tempo scuola normale ed attualmente vigente di n. 27 ore settimanali, questo Istituto richiederà le classi in organico di diritto come nei passati anni scolastici per il tempo normale.

Classi prime del plesso di scuola secondaria di I grado:

Un totale complessivo di **n. 38 alunni**.

Saranno pertanto attivate le consuete **2 classi** di scuola secondaria di I grado con orario prolungato di n. 36 ore settimanali.

Iscrizioni alle Scuole dell'Infanzia:

S.I. di Oltrefiume	n. 31 alunni	attivate n. 2 sezioni
S.I. di Feriolo	n. 26 alunni	attivata n. 1 sezione

Il numero complessivo degli alunni iscritti per l'a.s. 2022/2023 alla data odierna è di 352 pur essendo a conoscenza di probabili nuove iscrizioni non ancora formalizzate.

Come previsto per l'a.s. 2021/22, viene confermata, anche per il 2022, articolo 111 della bozza di Legge di Bilancio, la norma che garantisce alle scuole con solo 500 alunni, **ridotto fino a 300** per le istituzioni site nelle piccole isole, nei comuni montani, nelle aree geografiche caratterizzate da specificità linguistiche, l'autonomia con Dirigente Scolastico e Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi con incarico a tempo indeterminato. Solo al di sotto di questi numeri, quindi, scatterà la reggenza.

I tetti stabiliti sino all'anno scolastico 2020/2021 erano più alti: rispettivamente di 600 alunni, per le scuole collocate in aree non disagiate, e di 400 alunni nelle piccole isole, nei comuni montani e nelle aree geografiche caratterizzate da specificità linguistiche. Nessuna osservazione da parte dei componenti il Consiglio.

Al termine della discussione scaturita, il Consiglio prende atto del numero degli iscritti e delle osservazioni del Dirigente Scolastico. Non vi sono osservazioni in merito.

PUNTO 6 RATIFICA AUTORIZZAZIONE ESPERTI ESTERNI

Il Dirigente comunica che è già stata rilasciata l'autorizzazione ad un esperto esterno per effettuare interventi in classe, si elencano di seguito le autorizzazioni già rilasciate per la ratifica di codesto Organo Collegiale:

- 1) dott. Matteo Giorgetti, esperto della Casa della Resistenza nell'ambito del percorso didattico "dal libro al video" per l'anno scolastico 2021/2022. La lezione si è tenuta on-line tramite piattaforma "Zoom", a titolo gratuito, rivolta agli alunni di classe terza della scuola secondaria di primo grado, in data 20 gennaio 2022 dalle ore 14.00 alle ore 16.00.

Il Consiglio di Istituto, unanime (11 componenti), ratifica le autorizzazioni agli esperti esterni per interventi in classe già effettuati come sopra indicati con delibera n. 3/2022.

PUNTO 7 – APPROVAZIONE E ASSUNZIONE A BILANCIO PROGETTO PON FESR – SMART BOARD

Il Dirigente Scolastico relaziona:

Finanziato con Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 e Avviso di riapertura dei termini della procedura "a sportello" prot.n. AOODGEFID/43830 dell'11 novembre 2021 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU

VISTO il D.I. 129/2018 art. 10 comma 5;

VISTA la candidatura N.1072223 del 22/11/2021 protocollata al n. 46606 del 23/11/2021 SIF2020, relativa all'Avviso 43830 dell'11/11/2021 – FESR REACT EU - 2866 del 06/09/2021 – Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione – Riapertura termini Avviso 28966;

- VISTA la delibera n. 29 del Consiglio di istituto della seduta del 22 dicembre 2021 di approvazione del progetto PON FESR di cui all'Avviso 43830 dell'11/11/2021 – FESR REACT EU - 28966 del 06/09/2021 – Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione – Riapertura termini Avviso 28966;
- VISTA la delibera n. 16 del 2 dicembre 2021 del Collegio dei Docenti;
- VISTA l'approvazione delle graduatorie con decreto del Direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale n.519 del 27/12/2021;
- VISTA la delibera n. 4 del 9 febbraio 2022 di approvazione del Programma Annuale 2022;
- VISTA la lettera di autorizzazione del 3 gennaio 2022 Prot. AOODGEFID - 000018 del Ministero dell'Istruzione, Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale;

Viste le premesse disporrà quanto segue:

L'iscrizione a bilancio E.F. 2022 degli impegni organizzativi e finanziari connessi al Programma operativo nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020–Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – React EU di cui all'Avviso pubblico AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 e Avviso di riapertura dei termini della procedura “a sportello” prot.n. AOODGEFID/43830 dell'11 novembre 2021 – Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”.

Sottoazione	Codice identificativo del progetto	Titolo progetto	Totale autorizzato progetto
13.1.2A	13.1.2A-FESRPON-PI-2022-27	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica	€ 26.265,28

La somma finanziaria sarà iscritta nelle entrate del programma Annuale Esercizio Finanziario 2022 ENTRATE – modello A, aggregato 02 – “Finanziamenti dall'Unione Europea” (liv. 1 - aggregato) – 02- “Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)” (liv. 2- voce), istituendo la sottovoce “PON Per la Scuola (FESR) - REACT EU” (liv. 3) del Programma Annuale previsto dal decreto interministeriale n. 129 del 29 agosto 2018. Per la registrazione delle spese nel suddetto Mod. A, dovrà essere istituito obbligatoriamente, nell'ambito dell'Attività (liv. 1) – A03 Didattica (liv. 2), la specifica voce di destinazione (liv. 3) “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - Avviso 28966/2021” e in esso dovrà sempre essere riportato il codice identificativo del progetto assegnato nella nota autorizzativa e nel sistema informativo.

Pertanto l'iscrizione nel P.A. 2022 è la seguente:

Voce: A03/03 PON(FESR) DIGITAL BOARD: TRASF.NE DIGITALE NELLA DIDATTICA E ORGANIZZAZIONE- AVVISO 28966/2021	Importo previsione 26.265,28
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
02/02/01 - PON PER LA SCUOLA (FESR) - REACT EU - DIGITAL BOARD - AVVISO 28966/2021	26.265,28

Descrizione progetto

L'obiettivo del progetto è quello di consentire la dotazione di monitor digitali interattivi touch screen, che costituiscono oggi strumenti indispensabili per migliorare la qualità della didattica in classe e per utilizzare metodologie didattiche innovative e inclusive, con priorità per le classi che siano attualmente ancora sprovviste di lavagne digitali, e di adeguare le attrezzature e gli strumenti in

dotazione alle segreterie scolastiche per accelerare il processo di dematerializzazione e digitalizzazione amministrativa delle scuole. CUP F49J21013930006.

Si riporta il Piano autorizzato:

Sottoazione	Modulo	Importo Progetto e Spese
13.1.2A – Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione	Monitor digitali per la didattica: Monitor digitali interattivi per la didattica	22.961,12
13.1.2A – Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione	Digitalizzazione amministrativa: Digitalizzazione amministrativa	€ 1.728,26
	Totale forniture	€ 24.689,38
	Totale Spese Generali	€ 1.575,90
	Totale Progetto	€ 26.265,28
Voce 04	TOTALE PIANO	€ 26.265,28

I componenti del Consiglio di Istituto prendono atto degli obiettivi specifici, delle modalità di acquisizione dei beni e servizi nonché dell'entità del finanziamento cui al scuola ha accesso.

Ascoltata la relazione del Dirigente Scolastico e dopo attenta analisi il Consiglio di Istituto, unanime (11 componenti), autorizza la partecipazione al Progetto **PON(FESR) DIGITAL BOARD: TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E ORGANIZZAZIONE- AVVISO 28966/2021** come da finanziamento del Direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale n.519 del 27/12/2021- lettera autorizzazione del 3 gennaio 2022 Prot. AOODGEFID - 0000018 del Ministero dell'Istruzione, Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale con **delibera n. 4/2022**.

PUNTO 8 - ASSUNZIONE A BILANCIO PROGETTO PON FESR – CABLAGGIO STRUTTURATO E SICURO ALL'INTERNO DEGLI EDIFICI SCOLASTICI

Il Dirigente Scolastico relaziona:

Finanziato con Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/20480 del 20 luglio 2021 e Avviso di riapertura dei termini della procedura “a sportello” prot.n. AOODGEFID/43813 dell'11 novembre 2021 “Retilocali, cablate e wireless, nelle scuole” - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU

- VISTO il D.I. 129/2018 art. 10 comma 5;
- VISTA la candidatura N.1072371 del 23/11/2021 protocollata al n. 46745 del 24/11/2021 SIF2020, relativa all'Avviso 43813 dell'11/11/2021 – FESR REACT EU - 20480 del 20/07/2021 – Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione – Riapertura termini Avviso 20480;
- VISTA la delibera n. 29 del Consiglio di istituto della seduta del 22 dicembre 2021 di approvazione del progetto PON FESR di cui all'Avviso 43813 dell'11/11/2021 – FESR REACT EU - 20480 del 20/07/2021 – Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione – Riapertura termini Avviso 20480;
- VISTA la delibera n. 17 del 2 dicembre 2021 del Collegio dei Docenti;
- VISTA l'approvazione delle graduatorie con decreto del Direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale n.517 del 27/12/2021;
- VISTA la delibera n. 4 del 9 febbraio 2022 di approvazione del Programma Annuale 2022;

VISTA la lettera di autorizzazione del 3 gennaio 2022 Prot. AOODGEFID - 0000019 del Ministero dell'Istruzione, Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale;

Viste le premesse disporrà quanto segue:

L'iscrizione a bilancio E.F. 2022 degli impegni organizzativi e finanziari connessi al Programma operativo nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020–Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – React EU di cui all'Avviso pubblico AOODGEFID/20480 del 20 luglio 2021 e Avviso di riapertura dei termini della procedura "a sportello" prot.n. AOODGEFID/43813 dell'11 novembre 2021 – Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali "Reti locali, cablate e wireless, nelle scuole".

Sottoazione	Codice identificativo del progetto	Titolo progetto	Totale autorizzato progetto
13.1.1A	13.1.1A-FESR PON-PI-2022-6	Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici	€ 34.682,76

La somma finanziaria sarà iscritta nelle entrate del programma Annuale Esercizio Finanziario 2022 ENTRATE – modello A, aggregato 02 – "Finanziamenti dall'Unione Europea" (liv. 1 - aggregato) – 02- "Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)" (liv. 2- voce), istituendo la sottovoce "PON Per la Scuola (FESR) - REACT EU" (liv. 3) del Programma Annuale previsto dal decreto interministeriale n. 129 del 29 agosto 2018. Per la registrazione delle spese nel suddetto Mod. A, dovrà essere istituito obbligatoriamente, nell'ambito dell'Attività (liv. 1) – A03 Didattica (liv. 2), la specifica voce di destinazione (liv. 3) "Reti locali, cablate e wireless, nelle scuole" - Avviso 20480/2021" e in esso dovrà sempre essere riportato il codice identificativo del progetto assegnato nella nota autorizzativa e nel sistema informativo.

Pertanto l'iscrizione nel P.A. 2022 è la seguente:

Voce: A03/04 PON(FESR) REALIZZ.NE RETI LOCALI CABLATE E WIRELESS - AVVISO 20480/2021	Importo previsione 34.682,76
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
02/02/02 - PON PER LA SCUOLA (FESR)-REACT EU-REALIZZAZIONI DI RETI LOCALI CABLATE E WIRELESS-AVVISO 20480/2021	34.682,76

Descrizione progetto

L'obiettivo del progetto è quello di dotare gli edifici scolastici di un'infrastruttura di rete capace di coprire gli spazi didattici e amministrativi della scuola, nonché di consentire la connessione alla rete da parte del personale scolastico, delle studentesse e degli studenti, assicurando, altresì, il cablaggio degli spazi, la sicurezza informatica dei dati, la gestione e autenticazione degli accessi. La misura prevede il potenziamento e/o la realizzazione di reti negli edifici scolastici di pertinenza con il ricorso a tecnologie sia wired (cablaggio) sia wireless (WiFi), LAN e WLAN. CUP F49J21014110006.

Si riporta il Piano autorizzato:

Sottoazione	Modulo	Importo Progetto e Spese
Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici		€ 29.480,36
	Progettazione	€ 3.468,27
	Spese Organizzative e Gestionali	€ 1.040,48
	Pubblicità	€ 173,41
	Collaudo/regolare esecuzione	€ 520,24
	Totale forniture	€ 29.480,36

	Totale Spese Generali	€ 5.202,40
	Totale Progetto	€ 34.682,76
<i>Voce 04</i>	TOTALE PIANO	€ 34.682,76

I componenti del Consiglio di Istituto prendono atto degli obiettivi specifici, delle modalità di acquisizione dei beni e servizi nonché dell'entità del finanziamento cui al scuola ha accesso.

Ascoltata la relazione del Dirigente Scolastico e dopo attenta analisi il Consiglio di Istituto, unanime (11 componenti), autorizza la partecipazione al Progetto **PON(FESR) CABLAGGIO STRUTTURATO E SICURO ALL'INTERNO DEGLI EDIFICI SCOLASTICI - AVVISO 20480/2021** come da finanziamento del Direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale n.517 del 27/12/2021- lettera autorizzazione del 3 gennaio 2022 Prot. AOODGEFID - 0000019 del Ministero dell'Istruzione, Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale con **delibera n. 5/2022**.

PUNTO 9 - CONVENZIONE CON I.I.S. "DALLA CHIESA- SPINELLI" PER PROGETTO P.C.T.O. (PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO)

Il Dirigente Scolastico comunica che è pervenuta la richiesta di attivazione di una Convenzione con l'Istituto di Istruzione Superiore "Dalla Chiesa-Spinelli" di Omegna nell'ambito del Progetto P.C.T.O. (ex Progetto Alternanza Scuola-Lavoro) che permetterà a studenti/studentesse frequentanti la scuola superiore – di effettuare un percorso formativo all'interno delle scuola dell'Infanzia e/o Primaria di Oltrefiume e Feriolo per l'acquisizione di competenze spendibili sul mercato del lavoro.

Il progetto prevede:

1. Stipula della Convenzione firmata dai Dirigenti Scolastici della scuola ospitante e proponenti con l'indicazione di quanto convenuto tra le parti;
2. Nomina di un tutor interno ed esterno che seguirà lo studente nel percorso formativo che sarà documentato da un registro con l'indicazione delle attività svolte;
3. Organizzazione dell'orario di presenza nella scuola che – come nei passati anni scolastici sarà concordato come segue:
 - a. Max 6 ore giornaliere preferibilmente in orario antimeridiano;;
 - b. Max 5 ore giornaliere nell'ultima settimana del mese di giugno.

Il Dirigente Scolastico precisa che tutti gli studenti impegnati nei suddetti percorsi hanno frequentato il corso sulla sicurezza previsto dalla normativa vigente documentato dall'attestato di frequenza. Precisa altresì che il plesso sede dello stage implementerà la documentazione relativa al D.V.R. con il documento integrativo relativo ai Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento. Gli alunni sono coperti da assicurazione ed hanno sempre un supervisore di classe.

La Prof.ssa Guzzi Damiana – responsabile dei Progetti PCTO dell'Istituto "Dalla Chiesa-Spinelli" di Omegna ha comunicato che il periodo di stage avrà inizio nel mese di Maggio 2022.

Il Dirigente Scolastico segnala che sul sito dell'Istituto "Dalla Chiesa-Spinelli" sono pubblicati i materiali per la conduzione dell'attività di PCTO per le Aziende di seguito elencati:

- Modello di patto formativo
- Autovalutazione studente
- Scheda firma presenze
- Diario di bordo
- Modello di scheda di valutazione Indirizzo Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale
- Modello di scheda di valutazione Indirizzo Industria e Artigianato per il Made in Italy
- Modello di scheda di valutazione Indirizzo Manutenzione e Assistenza Tecnica

- Modello di scheda di valutazione Indirizzo Amministrazione, Finanza e Marketing
- Modello di scheda di valutazione Indirizzo RIM
- Modello di scheda di valutazione Indirizzo Turismo

Dopo breve discussione circa il contenuto del Progetto e preso atto del modello di Convezione proposta, degli impegni dello studente, dei dati e dell'attestato di frequenza del corso della sicurezza, il Consiglio di Istituto, unanime (11 componenti) delibera di autorizzare il Dirigente Scolastico alla stipula della Convezione relativa al Progetto P.C.T.O. con l'Istituto di Istruzione Superiore "Dalla Chiesa-Spinelli" di Omegna con **Delibera n. 6/2022**.

Varie:

Il Dirigente Scolastico comunica che non ha ricevuto alcuna segnalazione da sottoporre al Consiglio di Istituto. Invita i presenti ad esporre eventuali comunicazioni.

Il sig. Furno, dopo aver ribadito la sua disponibilità alla donazione della teca per DAE esterno alla scuola primaria di Feriolo, espone ai presenti una riflessione personale relativa all'approccio dei ragazzi rispetto alla scuola. Propone di attivare attività di laboratorio in particolare la realizzazione di un video in cui loro possano presentare la scuola.

Il Dirigente Scolastico concorda e invita ad andare su sito a visionare video dei ragazzi della scuola secondaria e rivolto agli alunni della scuola primaria.

Ins. Berga chiede se è una questione generale. Sig. Furno spiega la sua richiesta.

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, alle ore 18.25 la seduta è sciolta.

IL PRESIDENTE
Alessandra Busiello




IL SEGRETARIO
Sonja Berga

